

CONVENZIONE TRA

E IL CONSORZIO SISTEMA BIBLIOTECARIO NORD – OVEST.

L'anno _____ , il giorno _____ del mese di _____

fra

rappresentata dal Dirigente scolastico, prof.

ed il Consorzio Sistema Bibliotecario Nord - Ovest, rappresentato dal direttore,

Sig. Gianni Stefanini,

premessso che è comune intenzione riattivare e potenziare le biblioteche scolastiche in quanto elemento cardine dello sviluppo culturale e cognitivo della popolazione non solo scolastica;

sottolineando le necessità di attuare sinergie tra biblioteche pubbliche e scolastiche al fine di intervenire in modo più proficuo sulla stessa utenza;

considerando le biblioteche scolastiche a pieno titolo inserite nel circuito documentario territoriale;

salvaguardando la specificità d'interventi e la necessaria autonomia delle biblioteche scolastiche nel delicato equilibrio fra scuola e territorio;

accogliendo come fondamentali le Linee Guida dell'IFLA ed il Manifesto UNESCO sulle biblioteche scolastiche;

si conviene e si stipula quanto segue:

1. OGGETTO DELLA CONVENZIONE

Oggetto della presente convenzione è l'integrazione della biblioteca dell'Istituto _____ nel sistema informativo organizzato e gestito dai Comuni del territorio attraverso il Consorzio Sistema Bibliotecario Nord- Ovest (di seguito denominato Consorzio).

E' interesse prioritario di tutti gli enti firmatari la presente convenzione realizzare un efficace servizio bibliotecario a favore delle comunità docenti e discenti dell'Istituto _____ al fine di:

- ottimizzare la funzione didattica della struttura bibliotecaria in modo che realizzi un reale supporto educativo;
- specializzare le strutture bibliotecarie del territorio in modo che le biblioteche pubbliche non siano costrette a supplire alle carenze delle biblioteche scolastiche accollandosi compiti ed oneri non propri;
- valorizzare la funzione specialistica della biblioteca scolastica a favore anche di tutto il territorio.

2. MODALITA' DI REALIZZAZIONE DELLA CONVENZIONE

2.1. La presente convenzione si realizza attraverso l'ingresso della biblioteca scolastica dell'Istituto _____ nella rete di servizi e cooperazione, organizzata e gestita dal Consorzio.

2.2. Il Consorzio deve:

- assicurare l'integrazione della biblioteca scolastica nella rete bibliografica, informativa e documentaria del territorio;

- garantire la presenza nella biblioteca scolastica di un bibliotecario per 9 ore alla settimana (da settembre a giugno), qualora la scuola non avesse la disponibilità di proprio personale qualificato;
- garantire il prestito interbibliotecario attraverso il passaggio degli automezzi per 1 volta alla settimana;
- assicurare l'accesso ai servizi di deposito dei materiali a lenta circolazione con le stesse caratteristiche delle biblioteche pubbliche;
- assicurare l'assistenza all'utilizzo degli strumenti e per l'accesso alla rete;
- consentire l'accesso dell'Istituto ai servizi centralizzati di acquisto di libri e audiovisivi con le modalità e gli sconti assicurati alle biblioteche comunali;
- organizzare un corso di formazione e di aggiornamento rivolto al personale impiegato nella biblioteca scolastica;
- organizzare due incontri formativi/informativi per gli insegnanti sull'utilizzo della biblioteca;
- predisporre nel corso dell'anno un seminario/incontro per ciascuna classe sull'utilizzo della biblioteca scolastica e della rete consortile;
- distribuire a tutti gli studenti la tessera della biblioteca con la quale è possibile accedere ai servizi di prestito.

2.2.1. La catalogazione:

- Il Consorzio garantisce la totale gratuità di catalogazione dei titoli già presenti in banca dati.
- Per l'eventuale catalogazione dei titoli non presenti in banca dati il Consorzio offre le seguenti possibilità:
 - gratuità per i titoli acquistati presso il centro vendita del Consorzio a prezzo di copertina;
 - quota di € 3,50 + IVA per ogni titolo appositamente catalogato.

2.3. L'Istituto scolastico si impegna a:

- costituire una Commissione Biblioteca per seguire le fasi di realizzazione del progetto e tenere i contatti con il Consorzio;

- assicurare il funzionamento e l'apertura della biblioteca scolastica per almeno 9 ore settimanali, mediante la disponibilità di risorse umane, in orario scolastico e possibilmente extra-scolastico, nel caso in cui non venga utilizzata l'opzione dell'apertura assicurativa del Consorzio;
- garantire il prestito dei propri libri a tutti gli utenti del territorio attraverso la rete;
- una volta create le condizioni opportune assicurare eventualmente servizi ed apertura anche all'utenza esterna;
- garantire il mantenimento, la manutenzione, le pulizie di locali , arredi, attrezzature della biblioteca;
- mettere a disposizione l'adeguata attrezzatura informatica;
- rendersi disponibile ad accettare, previa la stipula di un ulteriore e specifico accordo, eventuali inserzioni pubblicitarie e/o sponsorizzazioni che il Consorzio dovesse reperire a favore dell'Istituto;
- dotarsi di una linea TD del tipo indicato dal Consorzio per realizzare i collegamenti telematici con la banca dati.

3. ONERI

- a carico dell'Istituto il versamento annuale al Consorzio, da liquidarsi entro 60 giorni dalla firma della convenzione, di:
 - € 1550,00 + IVA per l'erogazione dei servizi,
 - € 2000,00 + IVA per l'eventuale personale messo a disposizione del Consorzio secondo i modi e i tempi stabiliti nel punto 2.2;

con bonifico bancario presso:

Banca Popolare di Milano

Agenzia di Novate Milanese

Conto corrente bancario n.12560

ABI 5584

CAB 33470

- a carico del Consorzio l'erogazione dei servizi di cui al punto 2.2 e 2.2.1.

4. RAPPORTI E VERIFICA DI ESECUZIONE

Le parti istituiranno un comitato di controllo dell'esecuzione della presente convenzione, composto dai responsabili, a loro delegati, di ciascun ente.

Il Comitato si riunirà almeno una volta l'anno per esprimere la valutazione sull'andamento del servizio.

5. DURATA DELLA CONVENZIONE

La presente convenzione, della durata di tre anni, avrà decorrenza dal_____ e potrà essere rinnovata, previo accordo tra le parti, alla scadenza.

Letto, confermato e sottoscritto

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Istituto

Prof.

IL DIRETTORE

Consorzio Sistema Bibliotecario Nord Ovest

Sig. Gianni Stefanini