



**CSBNO**

**culture socialità biblioteche network operativo**

P.zza Salvo D'Acquisto, 6 – 20044 Arese (MI)

Tel+39 02 9906071 - Fax +39 02 93664708

C.F. - P.iva 11964270158

[www.csbno.net](http://www.csbno.net) – [consorzio@csbno.net](mailto:consorzio@csbno.net)

---

## **VERBALE N. 3/2026 DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 20 FEBBRAIO 2026**

Il Consiglio di Amministrazione si è riunito oggi, venerdì 20 febbraio 2026, dalle ore 15.36, in presenza presso la sede di Arese P.zza Salvo D'Acquisto 6, e in forma telematica così come previsto dallo Statuto, per discutere e deliberare sugli argomenti iscritti nell'avviso di convocazione.

Sono presenti i signori: Maria Antonia Triulzi presidente CdA, Luca Pouchain consigliere CdA, il direttore Pieraldo Lietti e Maura Beretta responsabile istituzionale.

La convocazione è stata trasmessa in data 18 febbraio 2026 nel rispetto delle normative vigenti e dello Statuto.

Assume la presidenza Maria Antonia Triulzi.

Ordine del giorno della seduta:

1. approvazione verbale del 16/01/2026;
2. presentazione del Piano Programma 2026-2028;
3. dotazione organica e fabbisogno 2016;
4. approvazione rinnovo mutuo chirografario in BCC;
5. partecipazione come partner di Rete delle Reti ad un progetto Cariplo;
6. proposta abbonamenti ad associazioni anno 2026;
7. varie ed eventuali.

### **Punto 1: approvazione verbale del 16/01/2026**

Il punto viene posticipato ad altra seduta

### **Punto 2: presentazione del Piano Programma 2026-2028**

La Presidente, apportate le modifiche discusse durante la seduta del CdA del 16 gennaio scorso, procede alla lettura del testo definitivo che viene ulteriormente modificato su alcuni servizi quali la Conferenza stampa, servizio indivisibile, che può essere rivisto solo dall'Assemblea. Il Direttore propone di raccogliere dei pareri tramite sondaggio per informare poi l'Assemblea e capire come intende procedere. Sul tema dei nuovi soci viene proposta una nuova formulazione del testo che esprima il principio di una base che consenta ai soci lo stesso peso economico. Si pone l'accento sulla necessità di un allargamento dei soci o un maggior impegno economico dei soci attuali. Si affronta anche il tema degli investimenti, della formazione dei dipendenti e del nostro sito ormai datato. Investimenti intesi quindi come manutenzione dell'esistente per garantirne il buon funzionamento. Si affronta il tema dell'ammortamento dei libri e la volontà di ridurre progressivamente il peso nel corso degli anni fino a raggiungere 0. Questa sarà una linea di gestione progressiva seppur lenta. Si affronta il tema delle immobilizzazioni immateriali. Il Direttore sottolinea che il documento qui presentato avvia un certo tipo di percorso che si intende perseguire negli anni. Sui servizi a richiesta vengono apportate delle modifiche così come alle tabelle presenti. Anche sulle scuole civiche, servizio richiesto dai soci, si è migliorata la sostenibilità raggiungendo un equilibrio di sostenibilità migliore. Il Direttore sottolinea che questi sono servizi richiesti dai soci che hanno consentito di richiedere anche altri servizi all'Azienda, cita ad esempio Sesto San Giovanni e la richiesta di cinque bibliotecari.



## **CSBNO**

### **culture socialità biblioteche network operativo**

P.zza Salvo D'Acquisto, 6 – 20044 Arese (MI)

Tel+39 02 9906071 - Fax +39 02 93664708

C.F. - P.iva 11964270158

[www.csbno.net](http://www.csbno.net) – [consorzio@csbno.net](mailto:consorzio@csbno.net)

---

Diversa la situazione dei corsi per il tempo libero sui quali il Csbno ne è stato il promotore, qui si vuole valutare una gestione in outsourcing non essendo sostenibile la gestione diretta. Su Cafelib, e il servizio di stampa auspicato da anni, si condivide la sua attivazione questo autunno. Sul fundraising il Direttore sottolinea gli importanti risultati raggiunti e la necessità di sollecitare i Comuni a lavorare sui bandi. Segue lettura degli altri punti rimanenti condividendo le linee d'intervento proposte incluso sui costi generali una ulteriore ottimizzazione dei costi nel prossimo triennio. A chiusura del punto si decide che la tabella sia inserita nelle slide che saranno presentate al Comitato Territoriale.

#### **Decisione del CdA**

Il CdA invita il Direttore a provvedere alle modifiche proposte al Piano Programma 2026-2028. Condivide la proposta del sondaggio sul servizio della Conferenza stampa ad oggi fornito dal Csbno, che sarà illustrato tramite slide all'Assemblea dei soci che si terrà tra fine marzo e inizio aprile 2026.

Il punto viene approvato all'unanimità dai presenti.

#### **Punto 3.: dotazione organica e fabbisogno 2026**

Il Direttore presenta ai presenti il documento, parte integrante del Budget di previsione 2026, con e prospettive di assunzioni previste nel corso dell'anno. Al 31/12/2025 risultavano 108 dipendenti.

#### **Decisione del CdA**

Il CdA approva la dotazione organica e il fabbisogno 2026 presentato che è parte integrante dei documenti del Budget di previsione 2026.

Il punto viene approvato all'unanimità dai presenti.

#### **Punto 4.: approvazione rinnovo mutuo chirografario in BCC**

Si richiede il rinnovo del mutuo chirografario presso la BCC Milano - filiale di Paderno Dugnano; si ricorda che non comporta spese se non si chiedono prestiti. La proposta è di approvare la richiesta di rinnovo per l'anno 2026 del mutuo chirografario con plafond rotativo per il valore di € 500.000. La prima stipula di questo mutuo chirografario, ora solo in rinnovo, era già stata approvata con delibera 1 del 21 febbraio 2018 dall'Assemblea dei Soci. L'uso sarà legato ai flussi di cassa e nel 2025 è stato utilizzato in misura minore e la necessità sarà legata al rinnovo contrattuale. Occorre verificare anche la possibilità di un mutuo su investimenti, a fronte dell'autorizzazione dell'Assemblea per 1 milione di euro e la richiesta di 500 mila euro che si estinguerà nel 2027 sottolineando che questo tipo di mutuo risulterebbe più conveniente.

#### **Decisione del CdA**

Il CdA, sentita la relazione del direttore e preso atto della necessità di richiedere alla Banca di Credito Cooperativo il rinnovo annuale del mutuo chirografario con plafond rotativo per un importo di € 500.000,00 euro, così come approvato con delibera dell'Assemblea consortile nr. 1 del 21 febbraio 2018, approva la richiesta di rinnovo e delega il Direttore a gestire le pratiche conseguenti per l'anno 2026.



## CSBNO

### culture socialità biblioteche network operativo

P.zza Salvo D'Acquisto, 6 – 20044 Arese (MI)

Tel+39 02 9906071 - Fax +39 02 93664708

C.F. - P.iva 11964270158

[www.csbno.net](http://www.csbno.net) – [consorzio@csbno.net](mailto:consorzio@csbno.net)

---

Il punto viene approvato all'unanimità dai presenti.

#### **Punto 5.: partecipazione come partner di Rete delle Reti ad un progetto Cariplo**

Il Direttore illustra la partecipazione ad un progetto di Rete delle Reti lombarda finanziato da Cariplo. Si tratta di un fondo extra bando con risorse assegnate a Rete delle Reti di circa 1 milione e mezzo di euro in tre anni. È un progetto che riguarda la fascia d'età 0-6 anni. Nel percorso di costruzione del bando Cariplo si è resa conto che Rete delle Reti, come interlocutore, non avrebbe potuto sostenere né da un punto di vista finanziario, né organizzativo questo tipo di progetto e per questi motivi Cariplo ha suggerito di coinvolgere due sistemi strutturati e cioè noi e CUBI. Segue dibattito sul cofinanziamento previsto da Cariplo e sulla rendicontazione. Il Direttore sottolinea l'importanza di farne parte anche in relazione al posizionamento in Regione di questo progetto di rilevanza regionale e una qualificazione professionale del personale coinvolto.

#### **Decisione del CdA**

Il CdA sentito il Direttore esprime parere favorevole a questa partecipazione ma invita il Direttore a verificare tutti gli aspetti del bando per verificare i diversi costi e i territori che possano essere interessati. Si propone di coinvolgere l'ex progettista di Cormano.

Il punto viene approvato all'unanimità dai presenti.

#### **Punto 6.: proposta abbonamenti ad associazioni anno 2026**

Il Direttore su Rete delle Reti informa i presenti che la quota prevista è di 5 mila euro, come da loro comunicazione, a fronte di una situazione ormai di qualche anno per la quale continuano ad avere un debito con CSBNO di circa 15.000 euro. Su questo la Presidente interviene affermando che propone un incontro direttamente con il Presidente De Righi di Rete delle Reti nel quale informarlo che l'Azienda non sarà disponibile al pagamento della quota 2026 se non dopo il pagamento del debito. Il Direttore ricorda che vi è un obbligo di legge per il quale dopo 12 mesi un debito non può rimanere a bilancio come entrata potenziale, dobbiamo metterlo tra le perdite (e comunque prevedere un fondo rischi di valore corrispondente). Si sottolinea inoltre che il debito verso Rete delle Reti di 15.000 euro, che era stato riconosciuto nel corso del 2022, è stato puntualmente pagato da Csbno. Su Fondazione Triulza non è prevista quota associativa e la Presidente chiede che si individui una figura che possa seguirla.

Vengono approvati i seguenti abbonamenti per il 2026:

FEDERCULTURE	5460,30 euro
CONFSERVIZI	3902,00 euro
AIB	2500,00 euro
IFLA	597,00 euro
EBLIDA	655,00 euro
EDITRICE BIBLIOGRAFICA	229,50 euro ma include anche Biblioteche Oggi



## **CSBNO**

### **culture socialità biblioteche network operativo**

P.zza Salvo D'Acquisto, 6 – 20044 Arese (MI)

Tel+39 02 9906071 - Fax +39 02 93664708

C.F. - P.iva 11964270158

[www.csbno.net](http://www.csbno.net) – [consorzio@csbno.net](mailto:consorzio@csbno.net)

---

#### **Decisione del CdA**

Il CdA approva la proposta di abbonamento per l'anno 2026 alle diverse associazioni eccetto Rete delle Reti, al momento congelata, in attesa che la Presidente senta il Presidente di Rete delle Reti per il pagamento del debito all'Azienda.

Il punto viene approvato all'unanimità dai presenti.

#### **Punto 7.: varie ed eventuali**

Non ci sono punti in discussione.

La seduta si chiude alle ore 17.30.

F.to La Presidente  
(Maria Antonia Triulzi)

F.to Il Direttore  
(Pieraldo Lietti)