



CSBNO

culture socialità biblioteche network operativo

P.zza Salvo D'Acquisto, 6 – 20044 Arese (MI)

Tel+39 02 9906071 - Fax +39 02 93664708

C.F. - P.iva 11964270158

www.csbno.net – consorzio@csbno.net

**VERBALE N. 02/2024 DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
DEL 09 FEBBRAIO 2024**

Il Consiglio di Amministrazione si è riunito oggi, venerdì martedì 9 febbraio 2024 dalle ore 20.35 in via telematica, come previsto dall'articolo 18 comma 5 dello Statuto per discutere e deliberare sugli argomenti iscritti nell'avviso di convocazione.

Sono presenti i signori: la presidente Maria Antonia Triulzi, il vicepresidente Matteo Colombo, il consigliere Luca Pouchain, il Direttore Pieraldo Lietti e Maura Beretta Istituzionale.

Alla seduta, dato l'ordine del giorno, è presente la Responsabile amministrativa Barbara Dell'Acqua e la Responsabile settore biblioteconomico Franca De Ponti.

La convocazione è stata trasmessa in data 6 febbraio 2024 nel rispetto delle normative vigenti e dello Statuto.

La Presidente Maria Antonia Triulzi informa che per impegni non prorogabili parteciperà solo alla prima parte della seduta, invita il Vicepresidente Matteo Colombo ad assumere la Presidenza.

Aprire la seduta in qualità di Presidente il vicepresidente Matteo Colombo.

Ordine del giorno della seduta:

1. approvazione verbale del 30/01/2024;
2. informativa sui primi dati di bilancio 2023;
3. aggiornamento su Lodi;
4. comunicazioni del direttore relative alle scuole civiche e teatri;
5. presentazione delle commesse in essere con i soci relative all'allegato B;
6. varie ed eventuali.

Punto 1.: approvazione verbale del 30/01/2024

Il verbale del 27/12/2023 è approvato.

La decisione è assunta all'unanimità.

Il Direttore partecipa alla seduta dalle ore 20.43

La Responsabile settore biblioteconomico De Ponti partecipa alla seduta dalle ore 20.47

Punto 2.: informativa sui primi dati di bilancio 2023.

Prende la parola il Direttore informando i presenti che la situazione non si discosta dalla relazione semestrale. Vi è un tema sul bilancio antecedente al 2022, e sul quale occorre fare alcune considerazioni sia per la chiusura del 2023 sia per la costruzione del budget 2024. Anche nel 2023 ci si avvarrà della norma sullo spostamento degli ammortamenti che potrebbe essere utilizzata al 50% rispetto al 2022 anche se all'interno del bilancio vi sono alcuni temi che dovranno essere affrontati: crediti inesigibili e risconti.

Viene chiesto al Direttore di avere un file dettagliato sulle due partite: crediti inesigibili e risconti verificando inoltre con il commercialista e il revisore dei conti i motivi che hanno fatto sì che in questi anni il tema dei crediti inesigibili non sia stato segnalato. Si sottolinea che la gran parte è antecedente all'insediamento dell'attuale CdA. Diversamente dai risconti già affrontati lo scorso anno e per i quali non vi è l'annualità, i crediti inesigibili sono emersi dall'analisi dello Studio Giuliano e vi è la necessità di capire la strada da adottare. Sui risconti, precisa la Responsabile amministrativa, nella tabella che verrà preparata verranno indicati sia i crediti richiesti



CSBNO

culture socialità biblioteche network operativo

P.zza Salvo D'Acquisto, 6 – 20044 Arese (MI)

Tel+39 02 9906071 - Fax +39 02 93664708

C.F. - P.iva 11964270158

www.csbno.net – consorzio@csbno.net

sia i nuovi prodotti. Il punto prosegue informando sulla nota integrativa e su un intervento in relazione alle scuole civiche di Sesto. La Presidente interviene riassumendo i documenti che dovranno essere forniti: l'elenco dei crediti inesigibili nel tempo e un ragionamento sui risconti e il loro andamento. Segue una discussione su diversi temi quali l'utile netto e il margine operativo lordo. Il Presidente della seduta Colombo chiede di far pervenire una relazione sintetica ma dettagliata sui temi affrontati che possa essere fornita se richiesta da un comune socio.

Decisione del Cda

Il Cda, sentita la relazione, chiede al Direttore di avere tutti i documenti utili sui temi affrontati durante il punto, in particolare sui risconti e il suo andamento e i crediti inesigibili entrambi anche temporalmente. Se utile sarà predisposta una relazione sui temi trattati a beneficio dei comuni.

La decisione è assunta all'unanimità.

La Presidente Triulzi abbandona la seduta alle ore 21,26

Punto 3.: aggiornamento su Lodi

Il Direttore informa dell'incontro avuto con l'avv. Sabbioni lo scorso venerdì per definire tutti gli elementi del percorso giuridico-amministrativo del processo di adesione di Lodi. Prosegue relazionando sul confronto con la funzionaria di Lodi dott.ssa Ferrari per definire tutte le tappe del percorso di adesione. Primo passo vi è la condivisione dell'allegato A in qualità di socio della Provincia di Lodi e del suo ruolo per conto di tutti i 40 comuni aderenti. L'impegno è di predisporre il modello entro i prossimi 15 gg. evidenziando quale sarà l'assetto economico aderendo al Csbno. Si ipotizza l'adesione della Provincia di Lodi entro la prossima estate, consentendo ai comuni di poter passare ad un affidamento diretto dei servizi delle biblioteche al Csbno. Il Direttore illustra in dettaglio di tutti processi che dovranno essere attivati. Ricorda che l'adesione della Provincia di Lodi è propedeutica al passaggio da parte dei Comuni dei servizi bibliotecari tramite l'affido diretto. Si ritiene utile predisporre un memorandum che metta a confronto l'assetto attuale e futuro aderendo al Csbno. Nessun problema vi sarà sull'aumento della quota per abitante di 0,10 centesimi né sul Fondo di dotazione prevedendo 0,30 centesimi per abitante. Il Direttore ricorda che l'adesione della Provincia di Lodi non richiede il passaggio nei comuni ma l'approvazione in Consiglio Provinciale. A conclusione del dibattito, e in occasione della prossima Assemblea, prevista tra due mesi circa, si ritiene utile predisporre un promemoria in modo da rappresentare lo stato di avanzamento del processo di adesione.

Decisione del Cda

Il CdA invita la direzione a procedere con il processo di adesione della Provincia di Lodi nei tempi previsti. Invita il Direttore e predisporre un memorandum che metta a confronto l'attuale assetto e quello futuro in qualità di socio della Provincia di Lodi. Invita, altresì, prima della prossima Assemblea, prevista tra circa due mesi, a predisporre una relazione che aggiorni i nostri comuni soci sullo stato di avanzamento del processo di adesione di Lodi.

La decisione è assunta all'unanimità dai presenti

Punto 4.: comunicazioni del direttore relative alle scuole civiche e teatri

Il Presidente Colombo invita il Direttore ad esporre il punto. Il tema è ampio e articolato, afferma il Direttore, e saranno necessari altri momenti di condivisione anche con l'ausilio dei dati. Infatti, nell'area del "*Live/long Learning*" che include, la formazione, le visite d'arte e le scuole civiche, si impongono delle scelte rispetto al futuro sia in ambito strategico sia di bilancio e la sua sostenibilità economica. Illustra due differenti situazioni: una opportunità e una criticità. L'opportunità riguarda i teatri e richiama il teatro Da Silva di Rho e l'appalto per i



CSBNO

culture socialità biblioteche network operativo

P.zza Salvo D'Acquisto, 6 – 20044 Arese (MI)

Tel+39 02 9906071 - Fax +39 02 93664708

C.F. - P.iva 11964270158

www.csbno.net – consorzio@csbno.net

servizi forniti tra Fondazione del Teatro e Csbno in scadenza il prossimo dicembre. Non essendo più possibile, come da Codice degli Appalti, proseguire con l'attuale accordo, vi è l'ipotesi di trasformare l'attuale appalto di servizi in un accordo di cooperazione in cui Fondazione e Csbno siano partners: il Csbno garantirebbe la gestione amministrativa e gestionale (come attualmente) e Fondazione la componente tecnica e la direzione artistica. Per questo accordo di reciprocità è necessario che il Csbno abbia in gestione almeno un'altra realtà teatrale, attualmente, si ricorda, il teatro La Bolla di Bollate. La reciprocità, come da parere dell'avv. Sabbioni, non deve essere necessariamente della stessa misura. Al teatro di Bollate si potrebbe offrire sia la gestione delle manutenzioni sia la direzione artistica, garantendo l'autorevolezza della direzione artistica con Fiorenzo Grassi e un ufficio tecnico attrezzato. La criticità segnalata riguarda le scuole civiche di Sesto San Giovanni e le scelte fatte in passato. Grazie ai sistemi messi in atto con il controllo di gestione vi è un tema legato alla sostenibilità economica della commessa che ha evidenziato uno sbilancio economico di circa 20K. Segue dibattito tra i presenti dal quale emerge la necessità che la Presidente e il Vicepresidente entro questo mese fissino un incontro con il Sindaco per trovare una soluzione. Infatti, si informa che Sesto ha rinnovato unilateralmente il contratto per i prossimi 5 anni in CC, nonostante fosse stato fatto presente dal Csbno, lo scorso novembre, che fosse in perdita. Una possibile strada di rientro si ipotizza possa essere realizzato sul contratto delle pulizie.

Decisione del Cda

Il CdA invita la Presidente e il Vicepresidente a un incontro con il Sindaco e l'assessore di Sesto San Giovanni per trovare una soluzione per la copertura dei costi sostenuti dal Csbno e non previsti dal contratto approvato unilateralmente in Consiglio Comunale.

La decisione è assunta all'unanimità dai presenti

Punto 5.: presentazione delle commesse in essere con i soci relative all'allegato B

Prende la parola la Responsabile del settore biblioteconomico De Ponti che espone brevemente i punti principali dello stato attuale, riservando una esposizione più dettagliata nel prossimo CdA. Le commesse scadute nel 2023 sono state rinnovate nel 2024 senza diminuzione di ore. Sottolinea il passaggio della commessa di Arese da una cogestione ad una gestione completa, il contratto sottoscritto lo scorso dicembre con scadenza 2028. Il nuovo contratto, che include anche le attività del tempo libero, rappresenta la prima realtà di una certa dimensione completamente affidata al Csbno, assumendo un importante esempio per gli altri comuni. Sono elencati i comuni che andranno in scadenza dopo le amministrative dell'8 giugno prossimo: Baranzate, Bollate-Cassina Nuova, Cinisello, Cornaredo, Lainate, Nerviano, Novate Milanese, Senago e Vanzago. Unica realtà in scadenza il prossimo marzo sarà Linate. Si prosegue esponendo le difficoltà di Senago che, a causa di uno sbilanciamento importante, si trova nella necessità di dover ridurre i servizi della biblioteca chiudendo due mattine con una riduzione di 20 ore sulle 84 previste dal contratto in essere.

La prossima settimana è previsto un confronto con Senago per cercare di trovare una soluzione. Il Direttore ricorda che il Codice degli Appalti prevede la possibilità di modificare un contratto in essere con un incremento o decremento del 20%. È tuttavia consentito al Comune, a fronte di ragioni molto rilevanti quali questo sbilanciamento, di adottare delle misure di contenimento. Se in passato si sono fatte delle integrazioni ad aumento del contratto. Per la riduzione della commessa, si invita il Direttore ad un passaggio con il nostro legale a fronte di un contratto in essere. Il punto si chiude con la segnalazione di un possibile interesse di Settimo Milanese, l'apertura della nuova biblioteca a Cerro Maggiore e la commessa di Cinisello Balsamo che dovrebbe essere confermata senza modifiche.

Decisione del Cda

Il Cda, sentita la relazione della Responsabile settore biblioteconomica De Ponti, posticipa il trattamento in dettaglio nella seduta del CdA da tenersi la prossima settimana. Si invita la Responsabile ad aggiornare la



CSBNO

culture socialità biblioteche network operativo

P.zza Salvo D'Acquisto, 6 – 20044 Arese (MI)

Tel+39 02 9906071 - Fax +39 02 93664708

C.F. - P.iva 11964270158

www.csbno.net – consorzio@csbno.net

tabella dei Comuni soci con i servizi dell'allegato B e verificare con il nostro legale i passaggi da adottare in caso di riduzione dei servizi con un contratto in essere in corso.

La decisione è assunta all'unanimità dai presenti

Punto 6: varie ed eventuali

Pagamento Quote dei Comuni

La Responsabile amministrativa informa che al momento il 70% della quota è stata pagata dai comuni di Bollate, Cerro Maggiore, Cornaredo, Lainate, Pero, Solaro, per un totale di circa 160.000 euro

Non essendoci altri argomenti, la seduta si chiude alle ore 22.48

Vicepresidente
(Matteo Colombo)

Il Direttore
(Pieraldo Lietti)