



**CSBNO**

**culture socialità biblioteche network operativo**

P.zza Salvo D'Acquisto, 6 – 20044 Arese (MI)

Tel+39 02 9906071 - Fax +39 02 93664708

C.F. - P.iva 11964270158

[www.csbno.net](http://www.csbno.net) – [consorzio@csbno.net](mailto:consorzio@csbno.net)

---

## **VERBALE N. 1/2023 DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 13 GENNAIO 2023**

Il Consiglio di Amministrazione si è riunito oggi, venerdì 13 gennaio 2023, dalle ore 20.45 in presenza mercoledì 07 dicembre 2022, dalle ore 20.15 in presenza presso la nuova sede amministrativa di Arese, via Salvo D'Acquisto, 6 per discutere e deliberare sugli argomenti iscritti nell'avviso di convocazione.

Sono presenti i signori: Maria Antonia Triulzi Presidente CdA, Matteo Colombo Vicepresidente, Luca Pouchain consigliere, il direttore Pieraldo Lietti e Maura Beretta Istituzionale.

Alla seduta, dato l'ordine del giorno, sono stati invitati, in via telematica, come previsto dall'articolo 18 comma 5 dello Statuto, per il punto 2 dell'odg la Responsabile amministrativa Barbara Dell'Acqua e per il punto 3 dell'odg il Responsabile risorse umane Martino Benzoni.

La convocazione è stata trasmessa in data 11 gennaio 2023 nel rispetto delle normative vigenti e dello Statuto.

Assume la presidenza Maria Antonia Triulzi.

Ordine del giorno della seduta:

1. approvazione verbali del 12/10/2022, 20/10/2022, 30/11/2022 e 7/12/2022;
2. avviso di accertamento Agenzia Entrate Anno 2016 per un importo di circa 42.000 euro (Bilancio 2022);
3. accordo sindacale assegnazione premialità 2023-2024;
4. accordo di Convenzione con CUBI per il 2023;
5. varie ed eventuali.

La Presidente Triulzi dichiara aperta la seduta.

### **Punto 1.: Approvazione verbali del 12/10/2022, 20/10/2022, 30/11/2022 e 07/12/2022**

I verbali del 12/10/2022, 20/10/2022, 30/11/2022 e 07/12/2022 sono approvati.

La decisione è assunta all'unanimità.

### **Punto 2.: avviso di accertamento Agenzia Entrate Anno 2016 per un importo di circa 42.000 euro (Bilancio 2022);**

Il Direttore invita la Responsabile amministrativa ad illustrare il punto a seguito della comunicazione pervenuta dall'Agenzia delle Entrate riferita al solo anno 2016 e informa i presenti della comunicazione appena pervenuta dal commercialista dottor. Nebuloni che segnala la sensibile riduzione della sanzione, infatti la finanziaria approvata a fine 2022 per il 2023, se si accoglie l'accertamento. Due le voci che costituiscono la sanzione comunicata: una relativa ai rimborsi, per la quale non si discute la legittimità, ma il fatto che potessero essere messi in detrazione e il trattamento del fondo rischi. Si resta in attesa di approfondimenti normativi. La Responsabile amministrativa interviene



**CSBNO**

**culture socialità biblioteche network operativo**

P.zza Salvo D'Acquisto, 6 – 20044 Arese (MI)

Tel+39 02 9906071 - Fax +39 02 93664708

C.F. - P.iva 11964270158

[www.csbno.net](http://www.csbno.net) – [consorzio@csbno.net](mailto:consorzio@csbno.net)

---

informando che il commercialista suggerisce di aderire all'accertamento. Segue dibattito sugli aspetti tecnici del problema.

Abbandona la seduta alle 21.20 la Responsabile amministrativa Barbara Dell'Acqua.

### **Decisione del CdA**

Il CdA, sentita la relazione, e preso atto del parere del commercialista dott. Nebuloni, approva all'unanimità, con atto deliberativo nr. 1 del 13/01/2023, di aderire all'accertamento in quanto in caso di un ricorso con esito negativo per il Csbno, si sarebbe tenuti a versare l'intero ammontare della sanzione e non la sola riduzione.

Si collega alle 21.25 il Responsabile risorse umane Martino Benzoni per illustrare il punto 3

### **Punto 3.: accordo sindacale assegnazione premialità 2023-2024**

Il Direttore invita il Responsabile risorse umane Martino Benzoni ad esporre l'accordo sulle premialità 2023-2024 risultato di un confronto con la rappresentanza sindacale di queste ultime settimane. Si ricorda il passaggio di consegne durante il periodo estivo e l'accordo sui premi 2021 e 2022 rimasto in sospeso anche dalla precedente direzione. Questa nuova bozza, prosegue, è in continuità con quello istituito nel 2020 sull'osservazione nel 2021, È prevista una valutazione individuale con percentuali di ripartizione tra valutazione collettiva e individuale che si è concordato essere crescente nel tempo. Sono state introdotte alcune modifiche in grado di coinvolgere tutti i dipendenti: non solo cura e realizzazione progetti o gestioni economiche, ma anche i comportamenti organizzativi. Le organizzazioni sindacali si sono dichiarate disponibili a sottoscrivere questa bozza. Le due premialità, rimaste in sospeso, 2021 e 2022 saranno erogate, come da accordo, per distribuzione quindi senza osservazione individuale. Questa scelta permetterà di sanare i ritardi di questi anni e dare autorevolezza al principio dell'osservazione individuale. Formalmente, per poter usufruire della detassazione delle risorse economiche assegnate, sarà necessario un periodo di osservazione di qualche mese (febbraio-aprile 2023) e la conseguente erogazione nel prossimo maggio. Interviene il Direttore, precisando che si è consapevoli delle difficoltà nell'adottare la valutazione individuale che richiederà del tempo per una sua piena applicazione. Si è disponibili, con la rappresentanza sindacale, e rivederne i meccanismi interni, sempre comunque all'interno del principio della valutazione individuale. Un sistema di valutazione individuale introduce una logica di lavoro, un senso dello stare in azienda che, nel lungo periodo, sostiene valorizzi il lavoro.

La Presidente interviene sollecitando la definizione degli obiettivi 2023, e il relativo schema di valutazione, in modo da essere celermente trasmessi a tutto il personale, diversamente dal passato. Un Csbno con una nuova cultura aziendale, questo è il valore di questo nuovo accordo e percorso che si intraprende con la rappresentanza sindacale. A chiusura del punto si chiede di fornire il valore preciso dell'impatto economico del rinnovo contrattuale di Federculture, contratto che si ricorda è già scaduto essendo riferito al triennio fino al 2021. Sarà possibile solo stimare l'impatto economico sull'ipotesi di rinnovo per il 2022-2024 mentre si hanno i costi certi al 2021 per poter impostare una strategia di Bilancio. Si ricorda la tempistica che impegna il CdA a presentare il budget 2023 nel prossimo mese di marzo. La Presidente precisa che, seppure di competenza del Direttore la gestione del personale, essendo tale spesa in capo al Bilancio, sono materia del CdA l'impostazione e le scelte generali. Infatti, in una riunione, l'avv. Boffi, giuslavorista del Csbno, fece presente che,



## **CSBNO**

### **culture socialità biblioteche network operativo**

P.zza Salvo D'Acquisto, 6 – 20044 Arese (MI)

Tel+39 02 9906071 - Fax +39 02 93664708

C.F. - P.iva 11964270158

[www.csbno.net](http://www.csbno.net) – [consorzio@csbno.net](mailto:consorzio@csbno.net)

---

come da schema organizzativo, al Direttore spetta di applicare la configurazione dell'Azienda indicata in fase di Budget dal CdA. Si richiama, in questa fase, l'impossibilità di poter avere risorse economiche per le progressioni, a fronte del rinnovo del contratto Federculture.

#### **Decisione del CdA**

Il CdA sentita la relazione del Responsabile risorse umane Martino Benzoni si dichiara soddisfatto dell'obiettivo raggiunto e invita la direzione a definire gli obiettivi 2023 da raggiungere in modo da essere tempestivamente comunicati a tutto il personale del Csbno.

Il punto viene approvato all'unanimità.

Abbandona la seduta alle ore 22.05 il Responsabile risorse umane Martino Benzoni.

#### **Punto 4.: accordo di Convenzione con CUBI per il 2023**

Il Direttore ricorda che la convenzione con CUBi è il proseguimento dell'accordo del 2022 come approvato nella seduta del 23/12/2021. Nei primi sei mesi la collaborazione sarà circoscritta a pochi servizi, qualora vi siano altre esigenze si definirà per i successivi sei mesi una integrazione. Ciò che manca in questo accordo è riferito a quali possibili prospettive di rapporti più strutturali possano essere prefigurate. CUBI nel 2023 sarà operativo quindi si potrà capire nel medio termine se sarà possibile, mantenendo ognuno la propria identità, costruire servizi condivisi (personale, gare ed appalti, ecc.). Si ricorda che a suo tempo si era cercato di capire se fosse possibile avere una unica azienda, tentativo che non portò agli esiti sperati. In prospettiva, pensando ad una azienda regionale, sarebbe interessante non cedere il nostro "sapere e competenze" ipotizzando una fusione che per il CSBNO sarebbe un grosso vantaggio. Il Direttore interviene precisando che a suo avviso sarà difficile che possa realizzarsi una fusione, ma si potrebbero realizzare alcuni servizi gestiti congiuntamente, e in questa ipotesi, ravvisa un beneficio economico. La Presidente ricorda che l'attuale frammentazione dei diversi sistemi bibliotecari è un tema che si riproporrà del prossimo futuro, in particolare nella città metropolitana. Interviene il Direttore sottolineando che esistono due livelli che nella storia bibliotecaria lombarda sono coincisi ma che sostiene debbano essere distinti in una logica di sviluppo futuro: da un lato il coordinamento territoriale dei servizi bibliotecari, dall'altro la gestione strumentale dei servizi.

#### **Decisione del CdA**

Il CdA sentita la relazione con atto deliberativo nr. 2 del 13/01/2023 approva il rinnovo dell'accordo con CUBI per l'anno 2023 come da schema presentato dal Direttore.

#### **Punto 5.: varie ed eventuali**

##### Deliberazioni CDA

Il Direttore propone ai presenti la necessità di predisporre atti deliberativi per tutte le materie di competenza del CdA. A titolo di esempio i punti 2 e 4 sono di competenza del CdA, viceversa il punto 3 attiene alle competenze della struttura e del direttore precisando che quest'ultimo nello svolgimento



## **CSBNO**

### **culture socialità biblioteche network operativo**

P.zza Salvo D'Acquisto, 6 – 20044 Arese (MI)

Tel+39 02 9906071 - Fax +39 02 93664708

C.F. - P.iva 11964270158

[www.csbno.net](http://www.csbno.net) – [consorzio@csbno.net](mailto:consorzio@csbno.net)

---

dei suoi compiti segue comunque le indicazioni del CdA.

#### Rete delle Reti

La Presidente informa i presenti che è in fase di studio e definizione un accordo con Rete delle Reti a seguito della richiesta di quest'ultima di poter usufruire di alcuni nostri servizi, i costi saranno detratti dalla quota annuale e saranno trasparenti. L'accordo, interviene il Direttore, verrà portato in Cda per la sua approvazione.

#### Inaugurazione nuova sede

La Presidente viste le imminenti elezioni regionali del prossimo febbraio propone che l'inaugurazione della nuova sede si svolga successivamente.

#### Prossime scadenze

La Presidente elenca ai presenti le prossime scadenze che vedranno impegnato il CdA e che saranno da approvare:

- il Bilancio consuntivo 2022 (entro maggio);  
La settimana prossima, informa il Direttore, si dovrebbe avere già una previsione in modo da anticiparne la presentazione.
- budget 2023. Pouchain si aspetta che già in questo budget ci sia un avvio di cambio di passo. Interviene la Presidente elencando alcune economie già realizzate per il 2023 quali l'incarico esterno di fundraising, la segretaria del direttore. Il direttore interviene precisando che la piena realizzazione si potrà vedere nel 2024 come struttura. Occorrerà lavorare su: nuove procedure di stesura del budget e organizzazione.

Non essendoci altri argomenti, la Presidente dichiara chiusa la riunione.

La seduta si chiude alle ore 22.43.

La Presidente  
(Maria Antonia Triulzi)

Il Direttore  
(Pieraldo Lietti)