



CSBNO

culture socialità biblioteche network operativo

Via Valassina, 1 c/o Villa Gargantini – 20037 Paderno Dugnano (MI)

Tel+39 02 9906071 - Fax +39 02 93664708

C.F. - P.iva 11964270158

www.csbno.net – consorzio@csbno.net

VERBALE N. 16/2022 DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 28 giugno 2022

Il Consiglio di Amministrazione si è riunito oggi, martedì 28 giugno 2022, dalle ore 21.00 in via telematica, a causa dell'emergenza "coronavirus", come previsto dall'articolo 18 comma 5 dello Statuto per discutere e deliberare sugli argomenti iscritti nell'avviso di convocazione.

Sono presenti i signori: Maria Antonia Triulzi presidente CdA, Matteo Colombo vicepresidente, Luca Pouchain consigliere e Maura Beretta segreteria istituzionale e verbalizzante della seduta.

Alla seduta, dato l'ordine del giorno, è presente il Responsabile risorse umane Martino Benzoni per i punti 1 e 2 dell'odg.

La convocazione è stata trasmessa in data 27 giugno 2022 nel rispetto delle normative vigenti e dello Statuto.

Assume la presidenza Maria Antonia Triulzi.

Ordine del giorno della seduta:

1. nomina del nuovo direttore;
2. attribuzione di deleghe parziali dal 1° luglio 2022 al 5 settembre 2022 a Barbara Dell'Acqua responsabile area amministrativa e Franca De Ponti responsabile area biblioteconomica e culturale;
3. varie ed eventuali.

La Presidente Triulzi dichiara aperta la seduta e, in assenza del direttore, chiede a Maura Beretta, segreteria istituzionale, di redigere il verbale.

Punto 1.: nomina del nuovo direttore

La presidente Triulzi apre il punto informando i presenti che il nuovo direttore entrerà in servizio dal 5 settembre p.v.. Per questi due mesi, sentita l'avv. Elisabetta Boffi, è stato redatto un documento nel quale ai due livelli Q (contratto Federculture) sono affidate alcune deleghe per garantire il normale funzionamento delle attività. Cede la parola al Responsabile risorse umane invitandolo ad un resoconto sulla selezione conclusa, Benzoni conferma l'accettazione dell'incarico, da parte del dottor Pieraldo Lietti a partire dal prossimo 5 settembre e l'assenza di cause di incompatibilità e inconfiribilità acquisite da RUP (il direttore del Csbno).

Viene infine letto il dispositivo deliberativo predisposto dall'avv. Boffi che è parte integrante del presente verbale.

Decisione del CdA:

Visto l'esito della selezione, per titoli ed esami, per l'affidamento di un incarico a tempo pieno e determinato di direttore del Csbno pubblicato in data 1 giugno 2022.

Verificata la disponibilità del primo classificato ad assumere l'incarico, pervenuta tramite sua comunicazione del 17 giugno 2022.

Verificata l'assenza di cause di incompatibilità e inconfiribilità operata dal RUP in data 21 giugno 2022.



CSBNO

culture socialità biblioteche network operativo

Via Valassina, 1 c/o Villa Gargantini – 20037 Paderno Dugnano (MI)

Tel+39 02 9906071 - Fax +39 02 93664708

C.F. - P.iva 11964270158

www.csbno.net – consorzio@csbno.net

Il CdA Nomina

Il dottor Pieraldo Lietti direttore del CSBNO.

Il direttore prenderà servizio a far data dal 5 settembre 2022.

E conferisce mandato alla Presidente del CdA per sottoscrivere il contratto di lavoro secondo le previsioni del bando di selezione.

La decisione è assunta all'unanimità

Punto 2.: attribuzione di deleghe parziali dal 1° luglio 2022 al 5 settembre 2022 a Barbara Dell'Acqua responsabile area amministrativa e Franca De Ponti responsabile area biblioteconomica e culturale

La Presidente Triulzi apre il punto informando che il documento con le deleghe presentato e trasmesso è frutto di un lavoro di confronto con gli l'avv. Paolo Sabbioni ed Elisabetta Boffi. Segue la lettura dello stesso nel quale alle figure apicali livello Q (contratto Federculture) della struttura vengono attribuite deleghe parziali dal 1° luglio al 5 settembre 2022.

Decisione del CdA:

Il CdA, in considerazione dell'intervenuto atto di nomina del nuovo Direttore di CSBNO, il quale prenderà servizio a far data dal 5.9.2022, al fine di garantire - nelle more - la regolare operatività dell'Ente, conferisce dal 1.7.2022 al 5.9.2022 :

1) alla dott.ssa Barbara Dell'acqua, Responsabile del Settore Amministrativo di CSBNO, delega a svolgere, in nome e per conto di CSBNO, quanto all'ordinaria gestione e amministrazione, tutti gli atti e gli adempimenti relativi a:

- Stipula di Contratti con istituti di credito per mutui e richieste di erogazione di anticipazioni di cassa;
- Richieste di nuove utenze (elettricità etc. - tassa rifiuti per nuova sede);
- Certificazioni uniche;
- Clicklavoro SPID (comunicazione accordi sindacali);
- Contratti con fornitori sopra i 40.000€ (approvati dal CdA nel piano biennale appalti e forniture);
- Contratti con fornitori sotto i 40.000€ (comprese le polizze assicurative);
- Sottoscrizione atti per appalti (corrispondono alle determinate dei Comuni);
- Pratiche presso i SUAP per spettacoli all'aperto e simili;
- Operazioni bancarie per pagamenti ordinari di fatture, stipendi, utenze etc. (collegate a token);
- Portale ministero del lavoro;
- Portale INPS;
- Portale INAIL.

In tutti i casi in cui l'operatività debba essere garantita tramite l'utilizzo dello SPID assegnato a CSBNO, interverrà personalmente la Presidente del CdA utilizzando lo SPID alla medesima rilasciato.



CSBNO

culture socialità biblioteche network operativo

Via Valassina, 1 c/o Villa Gargantini – 20037 Paderno Dugnano (MI)

Tel+39 02 9906071 - Fax +39 02 93664708

C.F. - P.iva 11964270158

www.csbno.net – consorzio@csbno.net

Con riferimento alle utenze su portali di enti pubblici/istituti di credito di seguito riportati, restano attive le funzioni operative già assegnate in precedenza ai singoli dipendenti: ANAC - simog - avcpass
Osservatorio contratti pubblici
Gazzetta europea: amministrazione trasparente
Ministero infrastrutture
MEPA (Impresa)
MEPA (Fornitori)
BPM - Carta impronta (Amministratore)
Ministero del tesoro
SINTEL

La dott.ssa dell'Acqua assume altresì l'incarico *ad interim* (sino all'ingresso in servizio del nuovo Direttore) di Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza e responsabile dell'anagrafe della stazione appaltante.

Tutte le attività di carattere straordinario restano in capo al CdA ed alla Sua Presidente.

2) alla dott.ssa Franca De Ponti perché, in nome e per conto di CSBNO e con riferimento all'ordinaria amministrazione, garantisca il corretto svolgimento e la corretta operatività del settore biblioteconomico e culturale, concludendo, ove ritenuto necessario, contratti e/o convenzioni con Comuni soci e enti non soci.

Tutte le attività di carattere straordinario restano in capo al CdA ed alla Sua Presidente.

La decisione è assunta all'unanimità

Punto 3.: varie ed eventuali

Lettera di dipendenti

Verrà trasmessa il 1° luglio p.v. una comunicazione a tutti i dipendenti a nome del CdA con l'obiettivo di informare il personale della nomina del nuovo direttore nonché delle deleghe affidate ai livelli apicali Q della struttura per garantire il regolare funzionamento del Csbno.

Cronoprogramma incontri con la struttura

La Presidente Triulzi si propone di incontrare il 1° luglio p.v. le due figure apicali Q della struttura, nelle persone della Responsabile amministrativa Barbara Dell'Acqua e della Responsabile settore biblioteconomico e culturale Franca De Ponti.

Nella settimana dall'11 al 16 luglio 2022 avvierà un confronto con il Responsabile risorse umane sul personale e per l'elaborazione del contratto del nuovo direttore. Saranno organizzati in questo periodo incontri con lo staff, valutando se coinvolgere anche i responsabili che lavorano nelle biblioteche, e con tutti gli incarichi professionali presenti al Csbno.

Newcomer

Il punto viene rinviato ad una prossima seduta alla quale si inviterà Riccardo Demicelis, dipendente



CSBNO

culture socialità biblioteche network operativo

Via Valassina, 1 c/o Villa Gargantini – 20037 Paderno Dugnano (MI)

Tel+39 02 9906071 - Fax +39 02 93664708

C.F. - P.iva 11964270158

www.csbno.net – consorzio@csbno.net

del Csbno, che ha seguito tutte le fasi del progetto.

Polis aziendale

Il responsabile risorse umane illustra ai presenti le polis aziendali in vigore per tutti i dipendenti che per motivi differenti, concludono il rapporto di lavoro presso il Csbno.

Green Escape

Maura Beretta informa i presenti che l'obiettivo di raccolta fondi, tramite crowdfunding, è stato raggiunto. Il prossimo 7 luglio alle ore 11 nell'edificio U4 della Bicocca si terrà l'evento di chiusura delle raccolte fondi. Il gruppo del progetto invita una rappresentanza di Csbno e del Comune di Arese. Il CdA esprimendo tutta la propria soddisfazione per il risultato ottenuto purtroppo, per indisponibilità oggettive dei componenti, non potrà partecipare. La Presidente sentirà la Responsabile del settore biblioteconomico Franca De Ponti se disponibile. Beretta segnala di aver già trasmesso l'invito anche agli amministratori di Arese e di essere in attesa di una loro risposta.

Selezione nuovo direttore

Verrà redatta a breve una lettera a tutti i partecipanti alla selezione che sono risultati idonei informandoli dell'accettazione del dottor Lietti quale primo classificato.

Rete delle Reti

La Presidente informa di aver avuto modo di confrontarsi con il presidente di Rete delle Reti Giuseppe De Righi. Si ha l'intenzione di nominare Gianni Stefanini direttore di Rete delle Reti.

Ringraziamenti al direttore Gianni Stefanini

Condividendo la necessità di ringraziamenti al direttore Stefanini, prima delle celebrazioni del 25° dell'azienda Csbno previste il prossimo ottobre, il CdA individuerà una modalità formale.

Non essendoci altri argomenti eventuali, la Presidente dichiara chiusa la riunione.

La seduta si chiude alle ore 22.50

La Presidente
(Maria Antonia Triulzi)

Segreteria istituzionale
(Maura Beretta)