

## **Verbale CDA del 23 Maggio 2008**

Presenti:

Presidente, Maurizio Lozza; Vice-presidente Paolo Campiglio

Consiglieri:, Anna Maria Bergomi, Olinto Bega, Ester Lanfranchi, Mariachiara Viscosi, Davide Volante.

Direttore, Gianni Stefanini.

Ordine del giorno

- 1. Resoconto relativo agli incontri con i Comuni e con i rappresentanti sindacali dei collaboratori,**
- 2. Proposta di protocollo con il Comune di Paterno Dugnano per la sede e per la fornitura di servizi;**
- 3. Valutazioni relative al contratto di inquadramento dei tempi determinati;**
- 4. Bilancio 2007 e convocazione dell'Assemblea**

### **1) Resoconto relativo agli incontri con i Comuni e con i rappresentanti sindacali dei collaboratori**

Il Presidente relaziona sugli incontri finora svoltisi con gli Amministratori ed i funzionari dei Comuni che affidano al Consorzio la gestione dei loro servizi bibliotecari. In queste occasioni si è illustrata la situazione progressivamente consolidatasi dell'intervento del Consorzio per assicurare il funzionamento delle biblioteche, nonché quella derivante dalla Finanziaria 2008 in materia di progressivo superamento del ricorso prestazioni di lavoro precario. Sulla base dell'orientamento espresso in un precedente Consiglio d'Amministrazione si è comunicato come la possibilità di proseguire il servizio da parte del Consorzio fosse legata alla trasformazione dei contratti dei parasubordinati in assunzioni a tempo indeterminato. Operazione, questa, possibile solo a fronte di un conferimento di incarico dei Comuni al Consorzio di durata pluriennale.

I rappresentanti di Cinisello, Cormano, Garbagnate e Pero si sono dichiarati disponibili ad adottare la soluzione delineata, prendendo atto, da un lato dell'impossibilità di proseguire con le modalità finora utilizzate e, dall'altro, del conseguente aumento di costo derivante dai maggiori oneri connessi ad un rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

Ci siamo impegnati a far pervenire loro uno schema di contratto pluriennale, così da avere in tempi brevi da parte loro un consenso formale in vista del rinnovo di fine anno.

### **2. Proposta di protocollo con il Comune di Paterno Dugnano per la sede e per la fornitura di servizi**

Con il Comune di Paterno i tempi della trattativa erano più avanzati, in quanto in precedenti incontri si era affrontato questo tema accanto a quello del possibile utilizzo dell'attuale sede della biblioteca (Villa Gargantini) da parte del Consorzio per trasferirvi i suoi uffici, nel momento in cui entrerà in funzione il nuovo edificio che ospiterà la biblioteca.

Nell'incontro si è definita la proposta di protocollo per regolare questi rapporti che avete trovato nella documentazione (vedi allegato A). La proposta è di sottoscriverlo così da formalizzare i termini dell'accordo.

Segue una breve discussione in cui vengono chiariti alcuni termini dell'accordo. Al termine il Consiglio autorizza il Presidente alla firma.

### **3. Valutazioni relative al contratto di inquadramento dei tempi determinati**

Sulla possibile stabilizzazione dei tempi determinati il Presidente informa il Consiglio che il Sindacato, ignorando i tre incontri che si sono tenuti e delle proposte formulate (stabilizzazione di 3 dei 5

interessati), ha inviato al Consorzio e a tutti i Sindaci dei Comuni consorziati la lettera dell'ufficio vertenze che avete trovato nella documentazione (vedi allegato B).

Il Consiglio d'Amministrazione, dopo breve discussione dà mandato al Presidente di inviare una precisazione ai Sindaci che evidenzia la correttezza delle relazioni sindacali intrattenute dal Consorzio.

#### **4. Bilancio 2007 e convocazione dell'Assemblea**

Il Direttore illustra la documentazione relativa alla bozza di bilancio 2007 (vedi allegato C), dalla quale emerge che, nel complesso, il raffronto tra preventivo e consuntivo evidenzia un buon equilibrio della gestione. Il Direttore dà conto delle motivazioni che hanno prodotto scostamenti significativi per alcune voci:

**Automazione** : la differenza positiva nella posta dei costi è da attribuirsi ad un miglioramento contrattuale con i providers. L'opportunità è emersa durante l'anno 2007.

**Biblioteche** : I maggiori costi sono ampiamente coperti da ricavi allocati nelle varie commesse (attività economiche).

**Patrimonio** : Si riferisce all'acquisto libri ed i maggiori costi sono coperti da incrementi di entrata assicurati dai Comuni.

**Promolettura** : L'incremento dei costi attiene alla parte economica e coperta per intero dalle entrate.

**Archivi** : si rinviava a quanto ampiamente illustrato nella relazione di Bilancio redatta dal CDA.

**Logistica** : Sulla base di un mandato assembleare che prevedeva un diffuso contenimento dei costi, si è provveduto alla cancellazione degli interventi di razionalizzazione nella distribuzione del materiale documentale (Interprestito).

**Amministrazione/Direzione/Staff** : I maggiori costi sono da attribuirsi ad un incremento nelle attività economiche ampiamente coperto dalle entrate.

**Servizi Generali** : Il maggior costo è da attribuirsi a maggiori costi erariali (Tasse, prorata, IVA ecc...)

Il Consiglio d'Amministrazione prende atto positivamente del rendiconto della gestione, dà mandato al Direttore di procedere alla stesura definitiva, così da approvare lo schema nella prossima riunione del CdA e convocare l'Assemblea per fine giugno. Dà inoltre mandato al Presidente di predisporre la bozza di relazione del CdA.

IL PRESIDENTE  
Maurizio Lozza

IL DIRETTORE  
Gianni Stefanini