

VERBALE RIUNIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
del
16 maggio 2001

L'anno duemilauno addì 16 del mese di maggio alle ore 15,00 presso la sede operativa sita in Rho, Corso Europa 291 – Villa Burba, si è riunito il Consiglio di Amministrazione del Consorzio Sistema Bibliotecario Nord-Ovest. Sono presenti i Sigg. Maurizio Lozza, presidente, Alessandro Provini vice-presidente, Fabio Barlassina, Anna Maria Bergomi, Ettore Cibelli, Ester Lanfranchi, Alessandro Puleo, Ileana Tesoro consiglieri.

Il Sig. Gianni Stefanini, direttore dell'azienda.

Il Sig. Lozza, presidente, constatato che i consiglieri presenti raggiungono il numero legale, nomina segretario della seduta il Sig. Gianni Stefanini e dichiara la riunione validamente costituita ed atta a deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Prima analisi del rinnovo dell'incarico al direttore
2. Convocazione dell'Assemblea Consortile per l'approvazione del bilancio consuntivo 2000
3. Rinnovo incarico alla signora Perazzolo (progetto biblioteche speciali)
4. Ripresa del progetto best seller
5. Progetto anno europeo delle lingue e scrittura creativa
6. Regolamento di organizzazione
7. Iniziative di formazione ed aggiornamento del personale
8. Progetto Sistemi Informativi Sovracomunali
9. Informazione sulle attività economico imprenditoriali
 - 9.1 Bollate – outsourcing sistemi informativi
 - 9.2 Rho – gestione IL CENTRHO
 - 9.3 Pero – gestione punto di prestito
 - 9.4 San Giorgio su Legnano – gestione biblioteca

Il Presidente Lozza apre la seduta presentando il verbale dell'incontro precedente e segnalando che rispetto alle decisioni assunte nel corso della seduta, ci sono dei cambiamenti sulla posizione di Francesco Fichera: il dipendente, infatti, non ha accettato la proroga.

1° punto: rinnovo incarico del Direttore

Il Presidente chiarisce che la scadenza di tale incarico è legata alla scadenza del CdA che lo ha assegnato. Dopo una breve discussione in cui vengono esaminati gli elementi sui quali dovrà essere effettuata la valutazione dell'attività del direttore e dopo aver indicato, in termini di massima, la normativa relativa agli incarichi, il Consiglio decide di affrontare nella prossima seduta l'argomento dopo aver acquisito adeguata documentazione.

2° punto: convocazione Assemblea Consortile per approvazione bilancio consuntivo 2000

Il Presidente chiarisce che dal bilancio 2000 il Consorzio non gode più dell'esenzione fiscale, quindi la chiusura del bilancio 2000 andrà fatta tenendo presente questo aspetto in modo da evitare che il Consorzio debba pagare tasse allo Stato. Si decide di convocare l'Assemblea Consortile per l'approvazione del bilancio consuntivo 2000 per il giorno 22 giugno p.v. presso il Comune di Bollate.

Di conseguenza il CdA verrà convocato per il prossimo 6 giugno alle ore 15.00 in modo da poter esaminare il bilancio con un congruo anticipo.

3° punto: rinnovo incarico signora Perazzolo Clara.

Il Direttore spiega la necessità di prorogare di altre 4 mesi l'incarico a tempo determinato della signora Clara Perazzolo: data la proroga da parte dell'ICCU della consegna del lavoro di censimento delle biblioteche speciali per il quale la signora Perazzolo è incaricata. Si approva.

4° punto: progetto best-seller.

Il Presidente illustra il contenuto di tale progetto: avviato nel 1999 e poi accantonato per problemi legati alla vendita di tali libri all'interno delle biblioteche. Il Direttore approfondisce il punto specificando che lo Statuto precedente non consentiva attività di vendita al Consorzio mentre le ultime modifiche hanno consentito anche tale attività. Si chiarisce come si intende riprendere questa attività che necessita di un benessere da parte delle Amministrazioni.

Dopo di che si apre un dibattito, che tra gli altri, registra i seguenti interventi:

Alessandro Puleo: esprime il suo parere contrario affinché i libri vengano venduti all'interno delle biblioteche, che i bibliotecari possano maneggiare denaro, ritiene che ci sia un dispendio di energie economiche e quindi non vede l'opportunità di continuare tale attività.

Presidente: esamina il progetto dal punto di vista del servizio all'utente.

Fabio Barlassina: si associa al pensiero di Puleo ed inoltre aggiunge che il progetto andrebbe ad intaccare le piccole librerie.

Direttore: propone un test campione su 1 o 2 Comuni che vogliono aderire al progetto.

Presidente: chiede di coinvolgere gli Assessori alla Cultura e i bibliotecari.

Fabio Barlassina: propone di investire i best-seller nel sociale, che vengano donati agli Ospedali o alle Carceri.

Anna Maria Bergomi: contraria al fatto di ricevere proposte di vendita da parte della biblioteca a cui appartiene l'utente.

Direttore: approfondisce gli aspetti di vendita e di privacy.

Ester Lanfranchi: sostiene quanto detto da Bergomi: no alla vendita del libro e della lettera all'utente per chiedere se interessato all'acquisto del best-seller.

Alessandro Puleo: chiede la valutazione economica del progetto. Non si vedono riscontri economici.

Direttore: precisa che per l'acquisto dei best-seller si utilizza 1/3 del contributo regionale così come stabilito dal piano pluriennale regionale; inoltre il progetto è basato su specifica indicazione della Commissione Tecnica dei bibliotecari.

Presidente: nel concludere la discussione sottolinea l'importanza di valutare prima ancora della vendita dei best-seller, la funzionalità del progetto in sostanza propone, quindi, sia di interpellare i bibliotecari che di proporre un convegno su tale argomento.

5° punto: progetto annuo europeo delle lingue e della scrittura creativa.

Il Presidente legge ai presenti il contenuto del progetto: l'attività principale è un concorso di scrittura creativa rivolto ai ragazzi tra i 12 e i 14 anni iscritti alle biblioteche di pubblica lettura del Consorzio ed alle biblioteche partner del progetto. Obiettivi principali: favorire il piacere per la lettura, l'apprendimento delle lingue e la creatività giovanile in ambito europeo, in collaborazione con altre biblioteche pubbliche; realizzare un'iniziativa che produca un impatto in grado di promuovere la diversità linguistica e culturale; incentivare l'impiego dei mezzi informatici nella comunicazione fra popoli europei; incoraggiare l'apprendimento delle lingue mediante l'organizzazione di corsi di lingua rivolti ai vincitori del concorso, ad Amministratori pubblici e bibliotecari; organizzare presso uno dei Comuni del Consorzio un convegno in videoconferenza fra i diversi partner per scambi e confronti fra i diversi attori del progetto. Si approva.

6° punto: regolamento di organizzazione del Consorzio.

Il Presidente legge il regolamento di organizzazione del Consorzio condiviso durante la trattativa sindacale in atto. Il Consiglio analizza ogni singolo articolo. Al termine approva il regolamento.

7° punto: iniziative di formazione ed aggiornamento del personale.

Il Direttore illustra gli interventi di formazione progettati per il personale: formazione per il reference; corsi di metodologia nell'organizzazione del lavoro e alle dinamiche ad esso collegate; ecc.

Il Consiglio prende atto.

8° punto: progetto Sistemi Informativi Sovracomunali.

Punto solo informativo: presentazione

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO

(Maurizio Lozza)

(Gianni Stefanini)