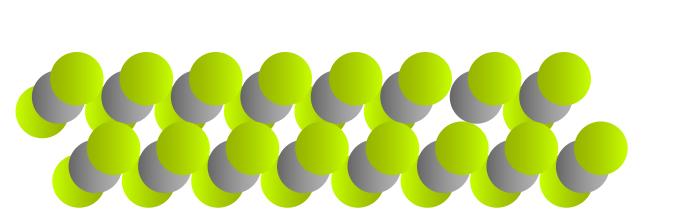




Dalle elaborazioni generate nel corso del think tank a Darfo Boario nella Primavera 2019 prende vita il MANIFESTO PER UNA CRESCITA DEL SETTORE BIBLIOTECARIO ITALIANO.

A ottobre 2019, nel corso di ARTLAB a Bari, viene sottoscritto il **PROTOCOLLO** D'INTESA E DI ATTUAZIONE DEL MANIFESTO DELLA RETE DELLE RETI





# SISTEMI ADERENTI



#### PIEMONTE

Sistema Bibliotecario Urbano Comune di Torino

SBAM - Nord Est (Settimo Torinese)

SBAM - Sud Ovest (Moncalieri)

SBAM - Nord Ovest (Collegno)

SBAM - Est (Chivasso)

SBAM - Ovest (Beinasco)

SBAM - Sud Est (Chieri)

Sistema Bibliotecario Piana Vercellese

Sistema Bibliotecario Valsusa

Sistema Bibliotecario Tortonese

#### TOSCANA

REDOP - Rete documentaria Provincia di Pistoia

#### **LAZIO**

Instituzione Sistema Biblioteche e Centri Culturali di Roma Consorzio Sistema Bibliotecario Castelli Romani Sistema Bibliotecario Ceretano Sabatino Sistema Bibliotecario Monti Prenestini Sistema territoriale Biblioteche dei Monti Lepini

#### IN ITALIA

8.000 COMUNI

60 mil. ABITANTI

180 SISTEMI BILIOTECARI

6.000 BIBLIOTECHE

#### IN RdR

**998** COMUNI

13,5 mil. ABITANTI

**36** SISTEMI BILIOTECARI

#### **VENETO**

Sistema Bibliotecario Provinciale Padovano BAM (rete trevigiana) - Comune di Montebelluna Rete Biblioteche Vicentine

#### LOMBARDIA

Provincia di Brescia

Sistema bibliotecario urbanoComune di Bergamo Sistema bibliotecario Seriate Laghi (RBBG) Sistema bibliotecario Valle Seriana (RBBG) Sistema Bibliotecario Bassa Bergamasca (RBBG) Sistema Bibliotecario Area di Dalmine (RBBG) Sistema Bibliotecario Lodigiano Rete Bibliotecaria Mantovana

Sistema Bibliotecario Nord Est Milano

CSBNO

Sistema Bibliotecario Urbano Comune di Pavia Sistema bibliotecario Consortile Panizzi Sistema Bibliotecario di Milano

#### **EMILIA ROMAGNA**

Bologna Biblioteche

MARCHE

Sistema Bibliotecario Urbano Comune di Fano

#### **CALABRIA**

SBLametino SBVibonese



### I RISULTATI DELLA COOPERAZIONE



Partecipazione al Bando sulla promozione della lett<mark>ura e il po</mark>tenziamento dei sistemi bibliotecari del Ministero della Cultura, nelle edizioni 2019, 2020, 2021.

#### Le principali realizzazioni con le risorse dei bandi:

- 1. Realizzazione di un tour del BiblioHub
- 2. Partecipazione con stand, sala dedicata e interventi sul tema della cooperazione, a Stelline 2019, 2020, 2021
- 3. Attivazione di una webtv; un canale Youtube (2021) informativo e promozionale delle biblioteche
- 4. Realizzazione di una escape room digitale (2020) distribuito da 19 sistemi







Partecipazione al Bando sulla promozione della lett<mark>ura e il po</mark>tenziamento dei sistemi bibliotecari del Ministero della Cultura, nelle edizioni 2019, 2020, 2021.

#### Le principali realizzazioni con le risorse dei bandi:

- 5. Realizzazione di un MOOC (2021) sull'attività di coding in biblioteca, in collaborazione con l'Università di Urbino
- 6. Realizzazione della piattaforma Rete delle Reti
- 7. Collaborazione con l'iniziativa «la biblioteca per te» (2020/2021): un'indagine sul gradimento e la percezione sulla biblioteca pubblica da parte degli utenti, a seguito della pandemia
- 8. Collaborazione con l'Avv. Sabbioni per la stesura dello Statuto della nascente Associazione



La Biblioteca per te

questionario

#### LA RETE DELLE RETI

IN OGNI BIBLIOTECA, IL MEGLIO DELLE BIBLIOTECHE ITALIANE









Coding in pipiloteca

VIITUAI LADS VVE AKE

madeleines - rescape gam online delle biblioteche

WebTv delle biblioteche italiane





#### LE FINALITÀ

- promuove la cooperazione
  - sviluppa advocacy
- stimola e produce innovazione
- compatta il settore per un più competitivo rapporto con il mercato
- fornisce strumenti di supporto amministrativo, giuridico, progettuale, tecnico e gestionale
  - svolge attività di fundraising e progettazione a bando

#### **GLI ADERENTI**

I sistemi bibliotecari in qualsiasi forma, le singole biblioteche il cui sistema di appartenenza non sia aderente. Sono «amici» di RdR le imprese e le entità culturali diverse dalle biblioteche e dai sistemi bibliotecari

#### FONDO DI DOTAZIONE

fissato in 15mila euro

#### LE QUOTE

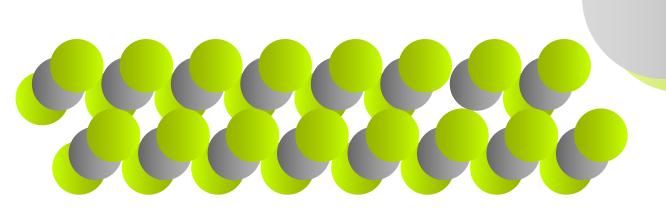
#### SISTEMI BIBLIOTECARI

- 1 centesimo per abitante
  - Minimo 1.000 euro
  - Massimo 10.000

PER IL 2022: Calcolo come da quota, ridotta al 50%

#### SINGOLE BIBLIOTECHE

- Comuni fino a 10.000 ab. 200 euro
- Comuni da 10.000 a 50.000 ab. 300 euro
  - Comuni oltre 50.000 ab. 500 euro







#### **ORGANI RdR:**

L'Assemblea,

La Giunta esecutiva

Il/la Presidente e il/la Vicepresidente

La Commissione Tecnica

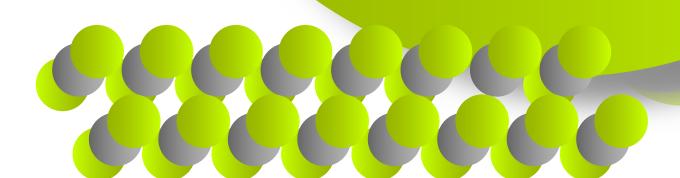
### SUPPORTANO L'ESERCIZIO DELLE COMPETENZE DEGLI ORGANI:

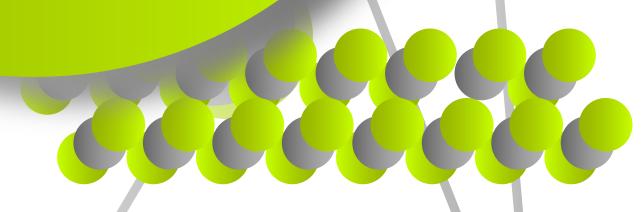
il Comitato di Coordinamento

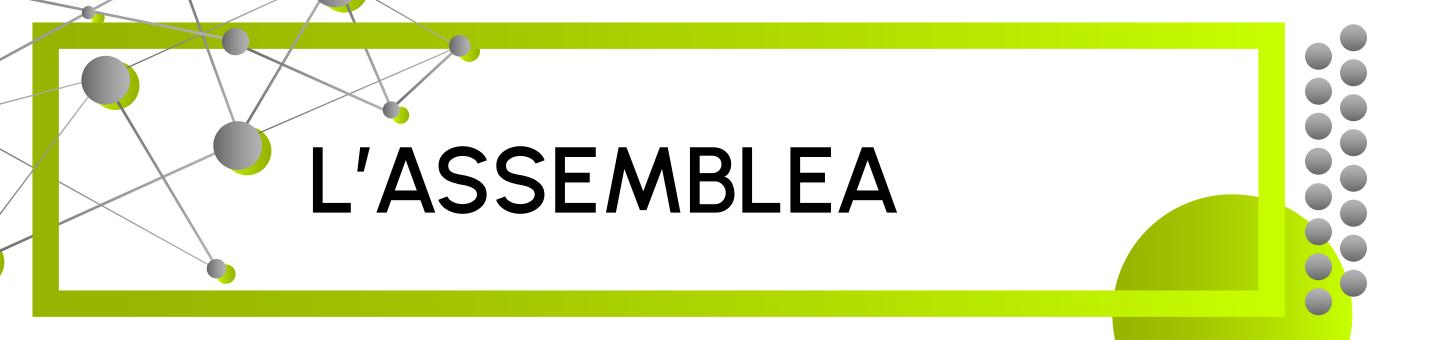
II/la Coordinatore/Coordinatrice

Il Comitato consultivo

Il Revisore Unico









L'**ASSEMBLEA** è l'organo di indirizzo politico-amministrativo, composto da un rappresentante per ogni socio. La stessa è convocata, di regola con cadenza almeno semestrale.

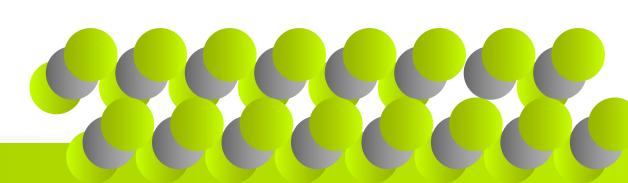
- a) elegge il/la Presidente, il/la Vicepresidente e i consiglieri della Giunta esecutiva di propria competenza;
- b) nomina il Revisore unico, determinandone il compenso;
- c) approva il Bilancio economico di previsione annuale e il Piano Programma annuale presentati dalla Giunta esecutiva;
- d) approva il Bilancio consuntivo annuale e i relativi allegati;
- e) stabilisce la quota associativa annuale nonché eventuali contributi a carico degli as-sociati, determinando l'ammontare e le modalità
- di versamento, tenuto conto dei fab-bisogni finanziari dell'Associazione
- f) stabilisce i contributi economici degli "Amici di RdR";
- g) delibera la decadenza e l'espulsione, per gravi motivi, dell'associato;
- h) delibera l'acquisto e la vendita di beni immobili e mobili registrati e l'acquisizione di lavori,
- i) delibera l'apertura di linee di credito e l'assunzione di mutui;
- j) delibera l'assunzione di personale a tempo indeterminato;
- k) delibera le modifiche dello Statuto.

## PRESIDENTE E VICEPRESIDENTE



- 1. Presidente e Vicepresidente sono eletti con voto palese dall'Assemblea tra i suoi membri.
- 2. A tal fine, fino all'inizio della seduta di elezione, i membri dell'assemblea possono presentare una o più candidature alle cariche di presidente e vicepresidente dell'associazione.
- 3. In caso di presentazione di un solo nominativo alla carica di presidente e di un solo nominativo alla carica di vicepresidente, gli stessi risulteranno eletti se otterranno il voto di almeno i 2/3 dei membri dell'assemblea.
- **4.** In caso di pluralità di candidature, ciascun membro dell'assemblea avrà diritto ad esprimere una sola preferenza e risulterà eletto presidente il/la candidato/a che avrà ottenuto più voti e vicepresidente il candidato/a secondo classificato.
- 5. Presidente e Vicepresidente restano in carica per tre anni e sono rieleggibili per un solo altro mandato. In caso di cessazione anticipata della carica per qualunque causa, ivi compresa la cessazione dalla carica presso l'ente socio rappresentato, l'Assemblea procede alla nuova nomina limitata alla durata residua della carica.
- 6. II/La Presidente:
  - a) ha la rappresentanza legale dell'Associazione;
  - b) convoca la Giunta esecutiva e l'Assemblea e cura l'esecuzione delle relative deliberazioni;
  - c) stipula gli accordi, le convenzioni e i contratti i cui schemi siano stati approvati dall'Assemblea o dalla Giunta esecutiva;
- 7. Il/La Vicepresidente sostituisce il/la Presidente in caso di assenza o impedimento.





La **GIUNTA ESECUTIVA** è composta dal/la Presidente, dal/la Vicepresidente, dal/la Coordinatore/Coordinatrice della Commissione Tecnica e da ulteriori quattro consiglieri, due dei quali eletti dall'assemblea al proprio interno e due eletti dalla Commissione tecnica al proprio interno, mediante eguale sistema di elezione, disciplinato dal presente articolo.

La Giunta esecutiva provvede a:

- a) Redigere e sottoporre all'assemblea per l'approvazione il bilancio di previsione annuale, il piano programma e il bilancio consuntivo;
- b) articolare le linee strategico-programmatiche della Rete delle Reti definite dall'Assemblea;
- c) deliberare l'acquisizione di forniture e servizi per il perseguimento delle finalità dell'associazione;
- d) nominare, ove ne ravvisi l'esigenza, un direttore operativo con incarico a tempo determinato, stabilendone le eventuali deleghe;
- e) deliberare l'assunzione di personale a tempo determinato o per collaborazioni;
- f) approvare lo schema di contratti, accordi, convenzioni;
- g) La costituzione dei gruppi di lavoro
- h) svolgere ogni attività di amministrazione ordinaria e straordinaria che non sia di competenza dell'assemblea e della Commissione tecnica.





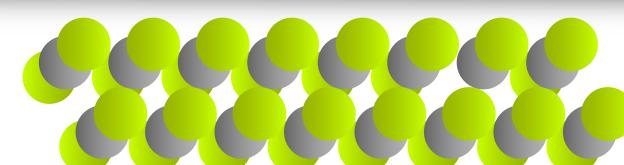
- 1. La Commissione Tecnica è composta da tutti i responsabili o loro delegati dei servizi bibliotecari degli associati così come individuati all'art. 1 comma 2 e 3.
- 2. La Commissione Tecnica elegge tra i suoi membri il/la Coordinatore/Coordinatrice, cui spetta di convocare, presiedere e condurre le sedute della Commissione Tecnica, nonché di partecipare, senza diritto di voto, alle sedute dell'Assemblea.
- 3. Spetta alla Commissione Tecnica:
  - a) eleggere al proprio interno due Consiglieri della Giunta esecutiva;
  - b) proporre il programma annuale e pluriennale delle attività dell'Associazione e il correlativo budget di spesa, tenuto conto delle entrate dell'Associazione;
  - c) effettuare proposte alla Giunta esecutiva e all'Assemblea sulle modalità di svolgimento e sui contenuti delle attività programmate;
  - d) Organizzare sotto il profilo tecnico gli studi e approfondimenti per il migliore svolgimento delle attività e il migliore perseguimento delle finalità dell'Associazione;
  - e) esprimere pareri sulle questioni che le sono demandate dall'Assemblea e dalla Giunta esecutiva;
- 4. La Commissione Tecnica è convocata di regola con cadenza almeno trimestrale.







- 5. Per lo svolgimento delle proprie competenza, la Commissione Tecnica si avvale di un Comitato di Coordinamento, la cui composizione è disciplinata da regolamento approvato dalla Commissione Tecnica, e può istituire gruppi di lavoro.
- 6. Il Comitato di Coordinamento provvede a:
  - a) coordinare la redazione del portale on line organizzando gli interventi dei membri della Consulta e tenendo le fila del calendario editoriale;
  - b) facilitare, coordinare e sostenere l'attività dei gruppi di lavoro;
  - c) coordinare le progettualità individuate come di interesse comune;
  - d) aprire un flusso di comunicazione stabile con gli "Amici di RdR";
  - e) ricercare eventuali nuovi canali di finanziamento per il sostegno delle attività lega-te allo sviluppo degli obiettivi.
  - f) Svolgere per conto della Commissione Tecnica funzioni consultive e di supporto nei confronti dell'Assemblea e della Giunta esecutiva.
- 7. Le sedute della Commissione Tecnica e del Comitato di Coordinamento possono svolgersi anche da remoto. A tal fine la convocazione ne fa espressa menzione, con individuazione delle modalità che consentano la completa possibilità di espressione da parte dei partecipanti e il corretto esercizio del diritto di voto sulle deliberazioni poste all'ordine del giorno.







#### Il finanziamento dell'Associazione è costituito:

- a)dai contributi annuali versati dagli Associati e dagli "Amici di RdR";
- b)dai contributi volontari e straordinari dei Soci;
- c) dai proventi di convegni, di progetti o di iniziative di studio, ricerca e formazione e dalle attività riferibili alle finalità dell'Associazione;
- d)dai proventi di attività, progetti, convenzioni o servizi svolti dall'associazione;
- e) da contributi di soggetti privati, previa valutazione positiva da parte della Giunta esecutiva e purché finalizzati al miglioramento dei servizi alla P.A. e al Cittadino utente;
- f) da contributi pubblici e/o della Comunità Europea;
- g)dai proventi di altra natura.



dallo STATUTO

Promuovere
la cooperazione
e creare
mercato unico

#### **AUTENTICAZIONE UNICA:**

Un sistema di **single sign-on** per facilitare i cittadini nell'accesso ad un'unica grande piattaforma di servizi e informazioni; la creazione di una comunità allargata che si ritrova sotto il comune denominatore della «nuova biblioteca»



Realizzare advocacy e sviluppare innovazione

BIBLIOTECHE INNOVAZIONE COMUNITÀ (B.I.C.)

Una 2 giorni di evento/vetrina dell'innovazione in biblioteca: mostrare quello che già esiste e stimolare verso visioni e nuovi traguardi. Fare advocacy delle biblioteche e contemporaneamente mettere in comune le migliori esperienze.

La 2 giorni (itinerante anno dopo anno nelle Capitali della cultura), diventa stabile sulla piattaforma RdR

