



# **LA BIBLIOTECA È CON TE**

**Idee per un progetto comune di rilancio delle biblioteche**

**novembre 2020**

Il primo terribile lockdown, la faticosa fase di graduale riapertura e le nuove restrizioni di questo secondo lockdown hanno impegnato le biblioteche lungo tutto il 2020 in una serie di riflessioni, ipotesi di lavoro e progettualità.

Lo sforzo è stato quello di trasformare un momento di crisi in una concreta occasione per ripensarsi e innovare servizi e modalità operative, per dimostrare che le biblioteche possono essere a fianco dei cittadini in modi nuovi, al di fuori del proprio perimetro più tradizionale e confortevole.

Condiviso con i responsabili delle biblioteche in tre diverse commissioni tecniche, questo documento presenta un insieme di proposte dedicate a quartieri, esercizi commerciali, scuole, famiglie, cittadini e bibliotecari stessi.

E' un progetto comune e lungimirante, pensato collegialmente per tradursi in azioni organiche e coordinate che valorizzano la competenza, la passione e la creatività di una comunità professionale di 180 operatori (120 alle dipendenze dei Comuni e 60 di Csbno), oggi necessariamente più disposti a immaginare una loro differente presenza sui territori e un loro differente contributo al benessere collettivo: oltre il bancone, fuori dagli edifici, al di là delle procedure più consolidate e rassicuranti.

Una piccola rivoluzione silenziosa, insomma, o, più semplicemente, un insieme di esperienze collaborative destinate ad arricchire la rete anche per il futuro.

A coordinare il progetto sono chiamati alcuni responsabili di biblioteca e di Csbno: una cabina di regia incaricata di guidare un vero e proprio "cantiere" di sviluppo dei servizi e di auto-sviluppo professionale. Coordinare non significa un unico modello, ma valorizzare le esperienze che le biblioteche hanno già autonomamente iniziato a proporre al proprio territorio.

È richiesta infatti una leadership distribuita, perché in tutte le azioni illustrate il lavoro cooperativo è la premessa strategica.

Per questa ragione la condivisione di fondo sul valore della cooperazione diviene ancora più fondamentale: un patto che impegna e responsabilizza, senza il quale il mandato è troppo flebile per le ambizioni positive che crediamo questo documento contenga.

La Presidente del C.d.A

M.A. Triulzi

## Indice degli ambiti e degli interventi per ambito

<b>AMBITI DI INTERVENTO</b>	<b>TIPOLOGIA DI INTERVENTO</b>
1. <b>Promozione della lettura</b>	a. Punti prestito diffusi o di prossimità b. Punti vetrina c. Pacchetti documentari
2. <b>Filodiretto con la popolazione</b>	a. Sportello telefonico (inbound) b. Videoconferenza sull'uso dei servizi a cura dei bibliotecari c. Videoconferenze tematiche a cura dei bibliotecari
3. <b>Intrattenimento</b>	a. Creazione palinsesto attività online b. Escape room digitale Lost & found
4. <b>Coinvolgimento diretto della popolazione</b>	a. Peer to peer della conoscenza: videoconferenze tematiche a cura dei cittadini

- In questo documento non è stato inserito il Prestito a domicilio per categorie fragili. La scelta è dettata dalla considerazione che tale servizio sia meglio configurabile dal singolo comune, che può svilupparlo localmente anche grazie a collaborazioni e sinergie con altri uffici comunali o attori del territorio.
  
- Nelle tabelle di quantificazione del tempo lavoro per ciascun intervento si fa riferimento al numero di FTE (Full time equivalent, cioè l'equivalente di un tempo pieno). L'indicazione numerica degli FTE su ciascuna attività non equivale al numero degli operatori, che potrebbe essere maggiore. Ad esempio, il servizio 1.a (punti prestito di prossimità), che presuppone la movimentazione dei materiali nelle sedi e fra le sedi deve vedere impegnato, seppur per una piccola frazione di tempo, almeno un operatore per sede a garanzia del reperimento dei materiali per il prestito e l'interprestito verso altre biblioteche)

## **AMBITO DI INTERVENTO 1: PROMOZIONE DEL LIBRO E DELLA LETTURA**

### **Tipologia di intervento: Realizzazione di punti prestito diffusi (di prossimità)**

**Azione:** prestito/restituzione presso librerie, farmacie comunali, negozi, edicole con procedure estremamente semplificate

**Target:** indifferenziato

**Attività necessarie:** connessione con i potenziali punti di ritiro; gestione delle richieste documentali

**Modalità di attivazione:** su prenotazione da Opac

**Strumenti:** adesivo per vetrina, buste monouso

**Tipologia Comunicazione:** diretta agli utenti su tutti i canali possibili

**Profilo operatore:** operatore livello base

**Dimensione dell'intervento:** locale per connessione con esercizi commerciali e gestione del processo; di rete per la comunicazione

**Fattibilità:** solo a biblioteca aperta per reperibilità materiali e interprestito

### **Dati per ipotesi di lavoro:**

- Per la realizzazione del prestito diffuso si considerano due diversi processi:
  - la movimentazione dei documenti
  - la consegna dei documenti
- Per la movimentazione dei documenti
  - Nr. documenti movimentati: 50.000, di cui 1/3 da p.i.b. e 2/3 locali (Il numero è definitivo prendendo a base il mese di ottobre 2020)
  - Il tempo di gestione di un prestito interbibliotecario è di 5 min/documento; quello del prestito locale di 3 min/documento
- Per la consegna dei documenti presso i punti prestito diffusi si prevedono due opzioni alternative:
  - la consegna fatta direttamente dal personale delle biblioteche
  - la consegna fatta con il servizio di logistica
- Perché un servizio sia efficace e riconoscibile
  - **ciascun territorio** deve prevedere **mediamente nr. 4 punti** di prestito diffuso o di prossimità (fra gli esercizi commerciali aperti, a cominciare dalle librerie) = **128 punti di prestito di prossimità sull'intera rete**
  - le consegne devono essere bisettimanali: = **256 consegne alla settimana/1.152 mensili**
- Il tempo di consegna previsto è pari a **20 minuti**
- È calcolata una percentuale del **10% per il management sul totale delle ore dell'intero processo (movimentazione + consegna)**

PUNTI DI PRESTITO DIFFUSI (DI PROSSIMITA')									
	<b>Locali</b>		<b>Interbibl.</b>		<b>Tempi di lavorazione - minuti</b>				166,5
<b>Movimentazione documenti</b>	<b>%</b>	<b>Numero</b>	<b>%</b>	<b>Numero</b>	<b>3</b>	<b>5</b>	<b>Tot. minuti</b>	<b>ORE</b>	<b>FTE</b>
50.000	60%	30.000	40%	20.000	90.000	100.000	190.000	3166,667	19,02
<b>Settimana    Mese</b>									
Media punti per comune	Nr. Comuni	Tot. Punti		2	4,5				
4	32	128	256	1.152					
									166,5
Consegne ai punti di prossimità effettuate dai bibliotecari				Tempo lavoro singola consegna		<b>Tot. minuti</b>	<b>ORE</b>	<b>FTE</b>	
Numero di consegne mensili	1152			20		23.040	384	2,31	
<b>TEMPO DI MANAGEMENT DELL'ATTIVITA'</b>									
	<b>ORE</b>	<b>% management</b>				<b>Tot. minuti</b>	<b>ORE</b>	<b>FTE</b>	
Totale del tempo	355	10%				213.040	3.551	2,13	
						<b>Tot. minuti</b>	<b>ORE</b>	<b>FTE</b>	
TOTALE CONSEGNA PUNTI PRESTITO DI PROSSIMITA'						213.040	3.551	23,46	
<b>IN ALTERNATIVA</b>									
Consegne ai punti di prossimità con servizi a pagamento				Valore singola consegna		Totale costo mese			
Numero di consegne mensili				1.152	€ 5			€ 5.760	

## Tipologia di intervento: Realizzazione di punti vetrina

**Azione:** costruzione di offerte documentarie temporanee presso condomini, cooperative abitative e negozi; prestito/restituzione con procedure estremamente semplificate

**Target:** indifferenziato, anche non utenti

**Attività necessarie:** connessione con i potenziali punti vetrina; costruzione delle vetrine; gestione prestito e iscrizioni; aggiornamento periodico vetrina

**Modalità di attivazione:** prestito e iscrizione con procedure semplificate

**Strumenti:** totem espositore (o scaffale o tavolo)

**Tipologia Comunicazione:** presentazione a cooperative abitative, condomini privati e amministratori

**Profilo operatore:** operatore livello intermedio

**Dimensione dell'intervento:** locale per connessione con cooperative abitative e condomini e gestione del processo a livello locale; di rete per la comunicazione

**Fattibilità:** solo a biblioteca aperta per reperibilità materiali

### Dati per ipotesi di lavoro:

- Perché un servizio sia efficace e riconoscibile
  - **ciascun territorio** deve prevedere **mediamente nr. 10 punti** vetrina = : **320 punti di prestito di prossimità sull'intera rete**
  - a seconda della dimensione del punto, i **libri** presenti devono essere **da 20 a 50**
  - il ricambio dell'offerta dei materiali deve essere: **settimanale**
- la gestione dell'allestimento (scelta materiali, processo e consegna) richiede: **1,5 ore per ciascun punto vetrina, pari a 480 ore complessive della rete a settimana**
- aspetti gestionali: prestito via sms semplificato (titolo e nome del punto vetrina); registrazione prestito mediante OTRS (previa formazione operatori); iscrizione telefonica per i non utenti; restituzione a fine lockdown

REALIZZAZIONE PUNTI VETRINA								166,5
Media punti per comune	Nr. Comuni	Tot. Punti	Tempo lavoro per singola vetrina				<b>ORE</b>	<b>FTE</b>
10	32	320	Minuti	90	28.800		480	2,88

## Tipologia di intervento: Pacchetti documentari

**Azione:** costruzione di offerte documentarie per temi o fasce d'età, dedicate a insegnanti/classi, bambini e ambasciatori della lettura

**Target:** scuole, bambini, famiglie, lettori forti

**Attività necessarie:** costruzione delle offerte e degli scaffali; promozione degli scaffali

**Modalità di attivazione:** su richiesta degli insegnanti o su proposta della biblioteca

**Strumenti:**

**Tipologia Comunicazione:** presentazione ai dirigenti scolastici; diretta agli utenti su tutti i canali possibili

**Profilo operatore:** operatore livello specialistico

**Dimensione dell'intervento:** locale per costruzione delle offerte e condomini e gestione del processo; di rete per la comunicazione

**Fattibilità:** solo a biblioteca aperta per reperibilità materiali

### Dati per ipotesi di lavoro:

- potenziali richiedenti:
  - il **10% del bacino di utenza delle scuole** (200 classi sulle 2.000 di scuola primaria sull'intera rete)
  - il **1% del bacino dei lettori forti** (150 lettori forti sui 15.000)
- tempo di realizzazione del pacchetto: **30 minuti**
- Il servizio alle scuole è on demand: gli insegnanti esplicitano il loro bisogno informativo o di supporto alla didattica e il bibliotecario predispose l'insieme dei materiali e provvede alla consegna presso il plesso scolastico
- la realizzazione di pacchetti documentari può avere origine anche dalla creatività dei bibliotecari che di propria iniziativa/fantasia/competenze specialistiche ideano offerte tematiche di documenti diversi (libri, giochi, dvd)
- promozione dei pacchetti/scaffale su opac e social
- aspetti gestionali: la prenotazione vale sull'intero pacchetto; la registrazione del prestito è sul singolo documento che compone il pacchetto

REALIZZAZIONE PACCHETTI DOCUMENTARI SCUOLE								166,5
Nr. scuole territorio ca	% risposta	Pacchetti	Tempo lavoro singolo pacchetto				ORE	FTE
2.000	10%	200	Minuti	30	6.000		100	0,60

REALIZZAZIONE PACCHETTI DOCUMENTARI UTENTI FORTI SINGOLI - AMBASCIATORI DELLA LETTURA								166,5
Utenti forti	% risposta	Pacchetti	Tempo lavoro singolo pacchetto				ORE	FTE
15.000	1%	150	Minuti	30	4.500		75	0,45

## AMBITO DI INTERVENTO 2: FILO DIRETTO CON LA POPOLAZIONE

### Tipologia di intervento: Sportello telefonico (inbound)

**Azione:** Numero telefonico per interrogare i bibliotecari con possibilità di risposta diretta o in differita a seconda del quesito (supporto Opac o Mloll, reference, lettura racconti/poesie/giornali, personal bookshopper, ecc.)

**Target:** indifferenziato

**Attività necessarie:** definizione della prassi operativa in base alla tipizzazione delle domande possibili; assegnazione Voip; formazione su uso Otrs; coordinamento turni

**Modalità di attivazione:** su richiesta dei cittadini

**Strumenti:** voip; otrs

**Tipologia Comunicazione:** diretta agli utenti su tutti i canali

**Profilo operatore:** operatore livello base, intermedio e specialistico

**Dimensione dell'intervento:** progetto coordinato (la rete si occupa delle attività "macro"; il contatto con i cittadini è a cura degli operatori)

**Fattibilità:** biblioteca aperta e chiusa

### Dati per ipotesi di lavoro:

- Perché un servizio sia efficace e riconoscibile
  - a. è preferibile un **numero unico** per tutte le biblioteche dove far convergere un insieme articolato di domande
  - b. le domande possono essere soddisfatte da un'attiva di reference base (orari di apertura, situazione tessera...) e da una di reference avanzato (assistenza mloll, ricerca materiali, animazione culturale telefonica...)
  - c. il servizio di reference base è **attivo tutti i giorni** (dal lunedì alla domenica) **dalle 8 alle 22** con gruppi di operatore in numero variabile a seconda delle fasce orarie e con **turni di 4 ore**
  - d. il servizio di **reference avanzato è differito**. L'utente viene richiamato.

SPORTELLO TELEFONICO INBOUND					
Turni	Ore	Persone	Giorni	Totale	Mese --->
dalle 8 alle 12	4	6	7	168	756
dalle 12 alle 16	4	6	7	168	756
Dalle 16 alle 20	4	3	7	84	378
Dalle 20 alle 22	2	3	7	42	189
	Totale ore			462	2.079
					166,5
					<b>ORE</b>
					<b>FTE</b>
					2.079
					12,49

REFERENCE AVANZATO CON BIBLIOTECARI SPECIALISTI		
Chiamate su appuntamento	Numero bibliotecari da impegnare	10



## Tipologia di intervento: Videoconferenza con i bibliotecari sull'uso dei servizi o su temi vari (per gruppi)

**Azione:** Appuntamenti online con i bibliotecari su temi legati alla user experience (come usare l'Opac, come fare una ricerca, ecc.) oppure su temi pop (come sistema la mia libreria, fumetti, regalo un libro, ecc.)

**Target:** indifferenziato

**Attività necessarie:** definizione format e palinsesto; raccolta e gestione iscrizioni; preparazione e gestione degli incontri

**Modalità di attivazione:** su iscrizione gratuita

**Strumenti:** piattaforma Gotomeeting

**Tipologia Comunicazione:** diretta agli utenti su tutti i canali possibili

**Profilo operatore:** operatore livello intermedio e specialistico

**Dimensione dell'intervento:** progetto coordinato: la rete si occupa delle attività "macro"; la conduzione delle dirette è a cura degli operatori

**Fattibilità:** biblioteca aperta e chiusa

### Dati per ipotesi di lavoro:

- Le conferenze online gestite direttamente dai bibliotecari sono di due tipologie, hanno durata differente e tempi di preparazione diversi.
- In entrambe le tipologie si intende garantire un'adeguata relazione e interazione con le persone. Per questo le conferenze sono su iscrizione gratuita, per classi di max **30 partecipanti** sulla piattaforma Gotomeeting.
- Le conferenze U.E. hanno un tempo di preparazione + conduzione di **1 ora** e possono essere ripetute agevolmente per più classi.
- Le conferenze tematiche hanno un tempo di preparazione + conduzione di **3 ore**
- Perché la proposta abbia appeal
  - le conferenze di **U.E.** programmabili devono essere di circa **60 settimanali con profilo operatore intermedio.**
  - le conferenze su temi specifici circa **20 settimanali con profilo operatore specialistico**
  - è necessaria una **mappatura delle competenze interne alla rete**
  - sono auspicabili anche format leggeri del tipo Quattro chiacchiere con il bibliotecario

CONFERENZE ONLINE CON I BIBLIOTECARI								166,5
	Settimana	Mese	Tempo preparazione	Totale		ORE	FTE	
Temi user experience piattaforme di rete	60	270	Minuti 60	16.200		270	1,62	
							166,5	
	Settimana	Mese	Tempo preparazione	Totale		ORE	FTE	
Temi specialistici	20	90	Minuti 180	16.200		270	1,62	



## Tipologia di intervento: Lost & Found

**Azione:** un progetto di escape room digitale per fare promozione della lettura e della biblioteca attraverso strumenti digitali\*

**Target:** indifferenziato

**Attività necessarie:**

**Modalità di attivazione:** libera partecipazione del pubblico

**Strumenti:** online

**Tipologia Comunicazione:** diretta agli utenti su tutti i canali possibili

**Profilo operatore:** a cura di We Are Muesli

**Dimensione dell'intervento:** progetto coordinato da Rete delle Reti

**Fattibilità:** biblioteca aperta e chiusa

È prevista una attività di coordinamento e comunicazione da parte del Servizio Comunicazione di CSBNO.

LOST & FOUND: ESCAPE GAME NARRATIVO A EPISODI								166,5	
			Settimana	Mese	Tempo preparazione	Totale	ORE	FTE	
Attività di coordinamento			1	4,5	Minuti	60	270	4,5	0,03
Comunicazione integrata e coordinata			1	4,5	Minuti	60	270	4,5	0,03
							<b>Tot. minuti</b>	<b>ORE</b>	<b>FTE</b>
TOTALE LOST & FOUND							540	9	0,06

\* *Lost&Found è un gioco sotto forma di rapporto epistolare tra più protagonisti, coinvolti in dialoghi enigmatici e sfide intellettuali, idealmente rinvenuti all'interno di volumi prestati e restituiti alla rete di biblioteche. I reperti spazieranno tra testi, disegni, oggetti e materiali multimediali di pubblico dominio, raccolte di immagini e cartoline storiche, ma anche stralci di libri open source, lettere e così via. Per investigare tra questi materiali e risolvere i "puzzle" contenuti, la narrazione inviterà i giocatori ad usare la logica - attingendo alla propria memoria o bagaglio culturale - ma anche la ricerca in internet e, soprattutto, la consultazione di testi reali reperibili tramite la biblioteca digitale (o tra gli scaffali della propria libreria di casa), in un originale rimando tra la fiction della narrazione e il mondo reale dei giocatori.*

## AMBITO DI INTERVENTO 4: COINVOLGIMENTO DIRETTO DELLA POPOLAZIONE

### Tipologia di intervento: Peer-to-peer della conoscenza

**Azione:** appuntamenti online, moderati dai bibliotecari, nel corso dei quali i cittadini disponibili possono condividere le proprie conoscenze (cultura, tecnologia, hobby, life hacks, benessere, ecc.);

momenti di tutoraggio

**Target:** cittadini portatori di conoscenza su tematiche particolari; indifferenziato

**Attività necessarie:** rilevazione offerta contenuti da parte dei cittadini; reclutamento dei cittadini; definizione format; preparazione incontri; moderazione incontri; definizione palinsesto

**Modalità di attivazione:** call

**Strumenti:** Gotomeeting; social; opac

**Tipologia Comunicazione:** diretta agli utenti su tutti i canali possibili

**Profilo operatore:** livello specialistico su autocandidatura

**Dimensione dell'intervento:** progetto coordinato: la rete si occupa delle attività "macro"; la conduzione delle dirette è a cura dei cittadini con la moderazione del bibliotecario specialista

**Fattibilità:** biblioteca aperta e chiusa

### Dati per ipotesi di lavoro:

- Le conferenze online sono gestite **direttamente dai cittadini e moderate dai bibliotecari**.
- A seguito di call e raccolta autocandidature, un gruppo di circa **5 bibliotecari** gestisce la relazione con il cittadino proponente
- CSBNO si occupa della stesura di Linee guida per l'accoglimento (o meno) della proposta
- Si intende garantire un'adeguata relazione e interazione tra le persone. Per questo le conferenze sono su iscrizione gratuita, per classi di max **30 partecipanti** sulla piattaforma Gotomeeting.
- La conferenza dura 1 ora e si calcolano 2 ore di preparazione (ingaggio e coordinazione)
- Perché la proposta abbia appeal
  - a. le conferenze programmabili devono essere di circa **20 settimanali**
  - b. l'insieme delle videoconferenze è comunicato in modo coordinato, in termini di calendario e di comunicazione.

PEER TO PEER DELLA CONOSCENZA									166,5
			Settimana	Mese	Tempo preparazione	Totale	ORE	FTE	
Relazione e ingaggio			20	90	Minuti	60	5400	90	0,54
Comunicazione integrata e coordinata			20	90	Minuti	60	5400	90	0,54
Moderazione chat			20	90	Minuti	60	5400	90	0,54
							<b>Tot. minuti</b>	<b>ORE</b>	<b>FTE</b>
TOTALE AMBITO INTRATTENIMENTO							16.200	270	1,62

## Tablelle di sintesi

AMBITO 1: PROMOLETTURA: PUNTI PRESTITO DIFFUSI + PUNTI VETRINA + PACCHETTI DOCUMENTARI																					
PUNTI DI PRESTITO DIFFUSI (DI PROSSIMITA')																					
	Locali		Interbibl.		Tempi di lavorazione - minuti				166,5												
<b>Movimentazione documenti</b>	%	Numero	%	Numero	3	5	Tot. minuti	ORE	FTE												
50.000	60%	30.000	40%	20.000	90.000	100.000	190.000	3166,667	19,02												
<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="2"></th> <th style="text-align: center;">Settimana</th> <th style="text-align: center;">Mese</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: left;">Media punti per comune</td> <td style="text-align: center;">Nr. Comuni</td> <td style="text-align: center;">Tot. Punti</td> <td style="text-align: center;">2      4,5</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">4</td> <td style="text-align: center;">32</td> <td style="text-align: center;">128</td> <td style="text-align: center;">256    1.152</td> </tr> </tbody> </table>												Settimana	Mese	Media punti per comune	Nr. Comuni	Tot. Punti	2      4,5	4	32	128	256    1.152
		Settimana	Mese																		
Media punti per comune	Nr. Comuni	Tot. Punti	2      4,5																		
4	32	128	256    1.152																		
166,5																					
Consegne ai punti di prossimità effettuate dai bibliotecari					Tempo lavoro singola consegna		Tot. minuti	ORE	FTE												
Numero di consegne mensili		1152		20		23.040	384	2,31													
TEMPO DI MANAGEMENT DELL'ATTIVITA'																					
		ORE	% management					Tot. minuti	ORE	FTE											
Totale del tempo		355	10%					213.040	3.551	2,13											
							Tot. minuti	ORE	FTE												
TOTALE CONSEGNA PUNTI PRESTITO DI PROSSIMITA'							213.040	3.551	23,46												
IN ALTERNATIVA																					
Consegne ai punti di prossimità con servizi a pagamento					Valore singola consegna		Totale costo mese														
Numero di consegne mensili				1.152	€ 5		€ 5.760														
REALIZZAZIONE PUNTI VETRINA																					
									166,5												
Media punti per comune	Nr. Comuni	Tot. Punti	Tempo lavoro per singola vetrina				ORE	FTE													
10	32	320	Minuti	90	28.800		480	2,88													
REALIZZAZIONE PACCHETTI DOCUMENTARI SCUOLE																					
									166,5												
Nr. scuole territorio ca		% risposta	Pacchetti	Tempo lavoro singolo pacchetto				ORE	FTE												
2.000	10%	200	Minuti	30	6.000		100	0,60													
REALIZZAZIONE PACCHETTI DOCUMENTARI UTENTI FORTI SINGOLI - AMBASCIATORI DELLA LETTURA																					
									166,5												
Utenti forti		% risposta	Pacchetti	Tempo lavoro singolo pacchetto				ORE	FTE												
15.000	1%	150	Minuti	30	4.500		75	0,45													

SPORTELLO TELEFONICO INBOUND						
Turni	Ore	Persone	Giorni	Totale	Mese --->	4,5
dalle 8 alle 12	4	6	7	168	756	
dalle 12 alle 16	4	6	7	168	756	
Dalle 16 alle 20	4	3	7	84	378	
Dalle 20 alle 22	2	3	7	42	189	
Totale ore				462	2.079	
						166,5
						<b>ORE</b>
						<b>FTE</b>
					2.079	12,49

REFERENCE AVANZATO CON BIBLIOTECARI SPECIALISTI			
Chiamate su appuntamento		Numero bibliotecari da impegnare	10

CONFERENZE ONLINE CON I BIBLIOTECARI						
						166,5
					<b>ORE</b>	<b>FTE</b>
	Settimana	Mese	Tempo preparazione	Totale		
Temi user experience piattaforme di rete	60	270	Minuti	60	16.200	270
						166,5
					<b>ORE</b>	<b>FTE</b>
	Settimana	Mese	Tempo preparazione	Totale		
Temi specialistici	20	90	Minuti	180	16.200	270
						166,5
					<b>ORE</b>	<b>FTE</b>
					16.200	270

AMBITO 3: INTRATTENIMENTO: CREAZIONE PALINSESTO + LOST & FOUND						
CREAZIONE PALINSESTO COMUNE: ATTIVITA' LOCAL; ATTIVITA' DI RETE; COORDINAMENTO LOCAL/RETE; COMUNICAZIONE						
						166,5
					<b>ORE</b>	<b>FTE</b>
	Settimana	Mese	Tempo preparazione	Totale		
Attività online	40	180	Minuti	210	37.800	630
Attività di comunicazione (per singola sede)	40	180	Minuti	30	5.400	90
Attività di coordinamento	2,5	11,25	Minuti	150	1.688	28,1
Comunicazione integrata e coordinata	5	22,5	Minuti	150	3.375	56,3
					<b>Tot. minuti</b>	<b>ORE</b>
					<b>FTE</b>	
TOTALE ATTIVITA' PALINSESTO					48.263	804,375
						4,83
LOST & FOUND: ESCAPE GAME NARRATIVO A EPISODI						
						166,5
					<b>ORE</b>	<b>FTE</b>
	Settimana	Mese	Tempo preparazione	Totale		
Attività di coordinamento	1	4,5	Minuti	60	270	4,5
Comunicazione integrata e coordinata	1	4,5	Minuti	60	270	4,5
					<b>Tot. minuti</b>	<b>ORE</b>
					<b>FTE</b>	
TOTALE LOST & FOUND					540	9
						0,06

AMBITO 4: COINVOLGIMENTO DEI CITTADINI: PEER TO PEER DELLA CONOSCENZA						
PEER TO PEER DELLA CONOSCENZA						
						166,5
					<b>ORE</b>	<b>FTE</b>
	Settimana	Mese	Tempo preparazione	Totale		
Relazione e ingaggio	20	90	Minuti	60	5400	90
Comunicazione integrata e coordinata	20	90	Minuti	60	5400	90
Moderazione chat	20	90	Minuti	60	5400	90
					<b>Tot. minuti</b>	<b>ORE</b>
					<b>FTE</b>	
TOTALE AMBITO INTRATTENIMENTO					16.200	270
						1,62

### Totale di impiego del personale

<b>CON CONSEGNE DEI BIBLIOTECARI</b>			<b>FTE</b>
Punti diffusi (di prossimità)			23,46
Punti vetrina			2,88
Pacchetti documentari scuole			0,60
Pacchetti Ambasciatori della lettura			0,45
Sportello telefonico Inbound			12,49
Reference avanzato specialistico			10
Conferenze bibliotecari user experience			1,62
Conferenze bibliotecari specialistiche			1,62
Palinsesto comune			4,83
Lost & Found			0,05
Peer to peer			1,62
<b>TOTALE</b>			<b>59,63</b>
<b>SENZA CONSEGNE DEI BIBLIOTECARI</b>			<b>FTE</b>
Punti diffusi di prossimità			19,02
Punti vetrina			2,88
Pacchetti documentari scuole			0,60
Pacchetti Ambasciatori della lettura			0,45
Sportello telefonico Inbound			12,49
Reference avanzato specialistico			10
Conferenze bibliotecari user experience			1,62
Conferenze bibliotecari specialistiche			1,62
Palinsesto comune			4,83
Lost & Found			0,05
Peer to peer			1,62
<b>TOTALE</b>			<b>55,19</b>

L'indicatore FTE (113,58 per una opzione e 56,21 per l'altra) NON indica il numero di persone fisiche da impiegare, bensì solo la saturazione del tempo lavoro calcolato su un teorico numero FTE (Full Time Equivalent).

Le persone da impiegare realmente nei progetti sono una variabile che dipende dal numero delle sedi nelle quali si svolgono i servizi, dagli orari di lavoro, dalle competenze di ciascuno e da altri elementi che emergeranno durante la realizzazione dei progetti.

L'attenzione maggiore nella definizione di questo progetto è stata posta al fatto che tutte le attività non superassero la disponibilità complessiva di forza lavoro della rete oggi indicata in circa 180 FTE (circa 120 dipendenti comunali, 60 dipendenti del Csbno).

Inoltre questi progetti NON esauriscono tutte le attività in capo ad ogni singola biblioteca che devono continuare ad essere garantite pur in permanenza di servizi ridotti per il lockdown (per esempio l'attività amministrativa relativa ad ogni singolo comune).