

## **Schema di convenzione per la gestione del servizio MediaLibraryOnLine**

I Soggetti Sottoscrittori:

(la lista dei soggetti sottoscrittori sarà compilata non appena  
avremo conferma da parte degli Enti interessati)

### **premesse che**

- si è interessati alla crescita dei servizi di distribuzione di oggetti digitali ad accesso aperto o commerciale attraverso un portale di digital asset management;
- si intende, in un quadro di cooperazione, sviluppare le politiche di utilizzo dei supporti informatici, nel rispetto dell'autonomia dei singoli enti;
- si mira a ottimizzare la gestione delle attività per quanto riguarda la negoziazione, l'acquisizione e la gestione dei metodi per l'accesso alle risorse elettroniche;
- si persegue la razionalizzazione degli interventi, minimizzando i costi e massimizzando i benefici per le biblioteche e per gli utenti, attraverso un'efficace diffusione delle informazioni, l'eliminazione di duplicazioni e diseconomie, il miglioramento della tempestività, dell'entità e della qualità delle conoscenze;
- si vuole dar vita a un sistema di condivisione, uso e riuso delle risorse tecnologiche, organizzative e di innovazione nelle biblioteche
- si condivide l'opportunità di realizzare un progetto di biblioteca digitale da mettere a disposizione dei propri utenti;
- i soggetti sottoscrittori nel 2009 hanno individuato e utilizzato in fase sperimentale la piattaforma MedialibraryOnLine ritenendola rispondente alle esigenze e agli obiettivi di cui sopra.
- 

### **tutto ciò premesso si conviene e si stipula quanto segue:**

1. La presente convenzione ha per finalità la realizzazione della MEDIALIBRARYONLINE (MLOL), uno strumento/servizio in grado di facilitare e sostenere la diffusione di risorse digitali e banche dati, che promuova l'uso e la produzione di materiali multimediali da parte della comunità locale e che contribuisca all'accesso universale all'informazione e al superamento del digital divide. Tale servizio sarà realizzato in forma cooperativa: i soggetti sottoscrittori agiranno in un'ottica coordinata e di sistema, collaborando alla realizzazione di un patrimonio comune, strutturato e organizzato secondo diversi gradi di fruizione anche in un'ottica di raggruppamento dei Sistemi. I soggetti sottoscrittori individuano inoltre come obiettivo prioritario l'ampliamento delle risorse a disposizione di MLOL
2. La presente convenzione definisce l'organizzazione nel dettaglio, gli strumenti organizzativi, le funzioni attribuite in ordine alle modalità concrete di gestione dei ruoli, gli spazi formali di confronto tra gli enti, e le responsabilità di ciascun sottoscrittore ispirandosi al principio della pari dignità di ciascun soggetto sottoscrittore.
3. La piattaforma MLOL realizzata e distribuita da Horizons Unlimited srl di Bologna è lo strumento individuato per la gestione dei servizi di biblioteca digitale nel quadriennio 2010-2013

4. I Soggetti sottoscrittori costituiscono un organismo di coordinamento, composto da un rappresentante per ogni ente sottoscrittore, cui sono affidati i seguenti compiti:
  - 4.1 assegnare il ruolo di capofila ad uno degli enti sottoscrittori;
  - 4.2 definire e autorizzare il piano economico annuale che stabilirà il piano dei contenuti e i tempi di versamento delle relative quote;
  - 4.3 individuare le relazioni rilevanti con soggetti esterni che l'ente capofila dovrà attuare;
  - 4.4 stabilire le logiche di servizio pubblico (visibilità dei contenuti, criteri di accesso, ecc.) della piattaforma, da commissionare, previa contrattazione, al gestore del software;
  - 4.5 decidere sull'adesione di altri Sistemi e autorizzare la sottoscrizione della relativa convenzione con l'ente capofila;
  - 4.6 riconoscere, per gli anni 2011/2013, l'impegno economico dell'attività svolta dall'ente capofila e stabilirne le modalità di rimborso;
5. I soggetti sottoscrittori assegnano al capofila il compito di mantenere le relazioni tecnico-amministrative con il soggetto produttore della piattaforma MLOL per la realizzazione degli obiettivi stabiliti al punto 4.4
6. Al soggetto capofila viene affidato il compito di gestire eventuali finanziamenti, sponsorizzazioni o investimenti pubblicitari che riguardino l'insieme dei soggetti sia nei termini di utilizzo condiviso delle risorse che in termini di rendicontazione. I finanziamenti di carattere territoriale o che comunque riguardino solo una parte dei partner potranno essere gestiti dal soggetto locale riconosciuto dal finanziatore come interlocutore designato.
7. Il servizio di assistenza tecnica e di help desk viene assicurato dal soggetto fornitore della piattaforma MLOL secondo le modalità previste dalla tabella allegata che fa parte integrante della presente convenzione..
8. L'acquisizione dei contenuti avviene secondo le seguenti modalità:
  - 8.1. Il piano economico annuale definisce le risorse che i soggetti sottoscrittori mettono a disposizione per l'acquisto dei contenuti.
  - 8.2. L'acquisizione dei contenuti può avvenire per prodotti che riguardano la totalità dei soggetti partecipanti, solo una parte di essi o singole reti.
  - 8.3. La contrattazione con i produttori di contenuti viene effettuata su mandato dell'Organismo di Coordinamento dall'ente capofila per l'ottenimento delle migliori condizioni di mercato.
  - 8.4. L'acquisto che riguardi la totalità dei soggetti, solo una parte o la singola rete dovrà essere effettuato previa esplicita autorizzazione da parte degli stessi per la quota di rispettiva competenza.
  - 8.5. Le regole di suddivisione delle quote per l'acquisto dei prodotti verranno stabilite sulla base delle caratteristiche di licenza dei prodotti stessi.
  - 8.6. E' comunque lasciata facoltà ai singoli soggetti di provvedere autonomamente alla scelta ed acquisto di contenuti da immettere nella piattaforma.
  - 8.7. Potranno essere istituiti specifici gruppi per l'approfondimento e la selezione dei contenuti.
9. La presente convenzione scade il 31-12-2013
10. Per qualsiasi controversia sarà competente il Foro di Milano.